

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

1. Bentuk Konflik antara Pendidik dan Tenaga Kependidikan Di Pondok Pesantren Al Mandily

Konflik yang terjadi antara pendidik dan tenaga kependidikan di Pondok Pesantren Al Mandily bersifat ringan, tersembunyi, dan tidak berkembang menjadi konflik terbuka. Bentuk-bentuk konflik yang ditemukan meliputi konflik interpersonal, seperti ketidaksesuaian dalam penyusunan jadwal mengajar dan perbedaan pemahaman terhadap tanggung jawab masing-masing pihak. Selain itu, terdapat pula konflik antarkelompok, seperti ketimpangan kemampuan dalam menghadapi perubahan teknologi dan kurangnya efektivitas komunikasi. Meskipun tidak mengganggu stabilitas kerja, bentuk-bentuk konflik tersebut tetap penting untuk diperhatikan dan dikelola.

2. Faktor Penyebab Terjadinya Konflik antara Pendidik dan Tenaga Kependidikan Di Pondok Pesantren Al Mandily

Faktor-faktor penyebab konflik di Pondok Pesantren Al Mandily berkaitan dengan dinamika struktural, perbedaan persepsi, serta keterbatasan individu. Perbedaan pandangan mengenai pelaksanaan tugas, penyampaian informasi yang tidak merata, keterbatasan penguasaan teknologi oleh pendidik senior, dan kurangnya partisipasi pendidik dalam proses penjadwalan merupakan penyebab utama konflik yang ditemukan. Semua faktor tersebut menunjukkan pentingnya sistem komunikasi dan koordinasi yang baik dalam lingkungan kerja pesantren.

3. Strategi Manajemen Konflik yang Diterapkan Di Pondok Pesantren Al Mandily untuk Meningkatkan Keharmonisan Kerja

Untuk menjaga keharmonisan dan mencegah konflik berkembang, Pondok Pesantren Al Mandily menerapkan strategi manajemen konflik berbasis nilai-nilai Islam dan budaya kekeluargaan. Strategi tersebut meliputi musyawarah terbuka sebagai forum bersama dalam pengambilan keputusan, diskusi empat mata untuk menyelesaikan permasalahan secara personal, serta penguatan

komunikasi formal melalui media digital agar informasi dapat tersampaikan secara merata. Penerapan nilai profesionalisme dan tanggung jawab juga menjadi dasar dalam membangun hubungan kerja yang saling menghargai dan produktif.

B. Saran

Berdasarkan hasil dan temuan penelitian, peneliti memberikan beberapa saran sebagai berikut:

1. Diharapkan Mudir Pondok Pesantren Al Mandily terus memperhatikan keterampilan dan kemampuan guru dan tenaga kependidikan, terutama dalam hal teknologi dan manajemen komunikasi. Mereka juga harus memberikan kesempatan untuk pengembangan profesional melalui pelatihan berkelanjutan.
2. Kepada Pendidik (Guru): Meningkatkan keterampilan mengajar mereka dan memperhatikan profesionalisme saat melakukan tugas sehari-hari
3. Kepada Tenaga Kependidikan:
 - a. Memperbaiki sistem komunikasi formal dan melibatkan pendidik secara aktif dalam penyusunan jadwal dan kebijakan teknis lainnya
 - b. Menjaga komunikasi yang baik dengan pendidik untuk mendukung suasana kerja yang positif dan harmonis; dan
 - c. Menjaga komunikasi yang baik dengan pendidik untuk mendukung suasana kerja yang positif dan harmonis.
4. Kepada Setiap Anggota Komunitas Pondok Pesantren Al Mandily:
 - a. Menjaga nilai-nilai ukhuwah Islamiyah, musyawarah, toleransi, dan tanggung jawab dalam kehidupan sehari-hari.
 - b. Meningkatkan kedisiplinan, sopan santun, dan rasa hormat satu sama lain untuk menciptakan lingkungan kerja yang lebih produktif dan kondusif.

DAFTAR PUSTAKA

- Abdussamad, Z. (2021). *Metode Penelitian Kualitatif*. Makassar Cv. Syakir Media Press.
- Astuti, R., & Mulyana, S. (2017). *Strategi Manajemen Konflik Dalam Mewujudkan Keharmonisan Di Sekolah*. *Jurnal Manajemen Pendidikan*, 8(1), 45
- Agustin, Y., Gistituati, N., & Fitria, H. (2021). *The Leadership of Abuya in Conflict Management at MTI Pasir*.
- Adelia, M., & Wulandari, R. (2023). Pendidik Dan Tenaga Kependidikan. *Jurnal Multidisipliner Kapalamada*, 2(02), 125–131. <https://doi.org/10.62668/Kapalamada.V2i02.431>
- Adriana Agustina Hasibuan. (2016). Strategi Manajemen Konflik Antarpribadi Antarbudaya Pada Mahasiswa Perantau Luar Pulau Jawa Di Kota Semarang. *Intuisi : Jurnal Psikologi Ilmiah*, 8(2), 101–108.
- Afriza, N. (2019). *Implementasi Manajemen Konflik Dalam Meningkatkan Produktivitas Sekolah Di Mas Pondok Pesantren Darul Mukhlisin Desa Cempedak Lobang, Sei Rampah* [Http://Repository.Uinsu.Ac.Id/11436/%0ahttp://Repository.Uinsu.Ac.Id/11436/1/Skripsi Asli Subhanallah.Pdf](http://Repository.Uinsu.Ac.Id/11436/%0ahttp://Repository.Uinsu.Ac.Id/11436/1/Skripsi%20Asli%20Subhanallah.Pdf)
- Aidil, R. R., & Rifa'i, M. (2020). Strategi Komunikasi Lembaga Pengasuhan Santri Dalam Meningkatkan Disiplin Santri Pondok Modern Darussalam Gontor. *Sahafa Journal Of Islamic Communication*, 2(2), 167. <https://doi.org/10.21111/Sjic.V2i2.3370>
- Alefia, Esti K. (2023). *Implementasi Manajemen Konflik Dalam Menyelesaikan Persoalan Kedisiplinan Peserta Didik Smp Negeri 06 Rejang Lebong*. 9–15.
- Alfansyur, A., & Mariyani. (2020). Seni Mengelola Data : Penerapan Triangulasi Teknik , Sumber Dan Waktu Pada Penelitian Pendidikan Sosial. *Historis*, 5(2), 146–150.
- Aswadi Lubis. (2015). Lingkungan Kerja Yang Kondusif Dan Faktor-Faktor Yang Mempengaruhinya. *Padangsidimpuan, Iain*, 34–50. [Http://jurnal.iain-padangsidimpuan.Ac.Id](http://jurnal.iain-padangsidimpuan.ac.id)

Ayatullaoh M, 2016, Hubungan Antara Kecerdasan Emosional Dengan Penerimaan Diri Santri Pondok Pesantren Al-Islam Genengan Mojokerto, Published Jun 14,

Barus, G. (2015). Sasagaf S. Pettalongi. *Kinabalu*, 11(2), 50–57.

Bashori. (N.D.). *604-1266-1-Pb*. 353–370.

Gibson, J. L., Ivancevich, J. M., Donnelly, J. H., & Konopaske, R. (2012). *Organizations: Behavior, Structure, Processes* (14th ed.). McGraw-Hill.

George R. Terry. (2013). *Dasar Dasar Manajemen*. [https://Repository.Widyatama.Ac.Id/Xmloi/Bitstream/Handle/123456789/6350/Bab 2.Pdf?Sequence=11](https://Repository.Widyatama.Ac.Id/Xmloi/Bitstream/Handle/123456789/6350/Bab%202.Pdf?Sequence=11)

Harjoni, Ali Sadikin. (N.D.). *Buku Ilmu Manajemen_Merged_Compressed.Pdf* (Harjoni & Ali Sadikin (Ed.); 2014th Ed.).

Husnullail, M., Risnita, Jailani, M. S., & Asbui. (2024). Teknik Pemeriksaan Keabsahan Data Dalam Riset Lmiah. *Journal Genta Mulia*, 15(0), 1–23.

Kreitner Robert dan Angelo Kinicki, 2013, *Organizational Behavior*, ed. 10 (New York: McGraw-Hill).

Lewin, K. (1951). *Field Theory in Social Science: Selected Theoretical Papers*. New York: Harper.

Mayasari, I., Shaleha, D., Manurung, A. S., Islam, M. P., Islam, U., & Utara, N. S. (2025). *Peran Komunikasi Interpersonal Dalam Menciptakan Keharmonisan Antar Guru Dalam Lingkungan Kerja*. 3.

Muslim, A. (2020). Manajemen Konflik Interpersonal Di Sekolah. *Jurnal Paedagogy*, 1(1), 17–27.

Mutmainnah. (2023). Penerapan Manajemen Konflik Di Madrasah Aliyah(Ma) Pondok Pesantren Manahilil Ulum Ddi Kaballangan Kecamatan Duampanua Kabupaten Pinrang. *Angewandte Chemie International Edition*, 6(11), 951–952., 5–24.

Mawaddah. Wawancara. Mandailing Natal. 21 April 2025.

Nasution Mukhsin. Wawancara. Mandailing Natal. 23 April 2025

Nasution, S. (2019). Pesantren: Karakteristik Dan Unsur-Unsur Kelembagaan. *Tazkiya Jurnal Pendidikan Islam*, Viii(2), 126–127.

Nb., M. (2021). Strategi Manajemen Konflik Dalam Upaya Penyelesaian Konflik Politik: Suatu Tinjauan Teoritis. *Jemma (Journal Of Economic, Management And Accounting)*, 3(2), 194. <https://doi.org/10.35914/Jemma.V3i2.643>

Oktavia Putri, 2016, Implementasi Gotong Royong Di Pesantren Dalam Pengembangan Civic Disposition Santri (Studi Kasus Pesantren Miftahul Ulum Rajasinga Indramayu) Published Jun 2

Qomaruddin & Anshori, 2020, *Manajemen Konflik di Lembaga Pendidikan Islam: Pendekatan Kultural dan Religius* (Yogyakarta: LKiS)

Rusdiana. (2015). *Manajemen Konflik* Rusdiana (P. 329). <https://repository.uinsu.ac.id/handle/123456789/2970>

Rahim, M. A. (2011). *Managing Conflict in Organizations* (4th ed.). Transaction Publishers.

Robbins, S. P. (2015). *Organizational Behavior* (16th ed.). Pearson Education.

Saifuddin & Rahmah, 2022, *Strategi Manajemen Konflik dalam Lembaga Pendidikan Berbasis Pesantren*, *Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, Vol. 7 No. 1.

Salleh, M. J., & Adulpakdee, A. (2012). *Causes of Conflict and Effective Methods to Conflict Management at Islamic Secondary Schools in Yala, Thailand*.

Soekanto, S. (2002). *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: PT RajaGrafindo Persada.

Suwandi. (2022). Manajemen Konflik Strategi Pengelolaan Konflik Dalam Organisasi. In *Eureka Media Aksara, Desember 2022 Anggota Ikapi Jawa Tengah No. 225/Jte/2021* (Vol. 3, Issue 1). <https://medium.com/@arifwicaksanaa/Pengertian-Use-Case-A7e576e1b6bf>

Tiono, A. (2023). Manajemen Konflik Kepala Madrasah Dalam Peningkatan Kinerja Guru Di Mtsn 2 Lhokseumawe. *At-Tawassuth: Jurnal Ekonomi Islam*, Viii(I), 1–19.

Uu No. 14 Tahun 2005. (N.D.). Uu 14-2005 Guru Dan Dosen.Pdf. In *Produk Hukum*. <https://jdih.usu.ac.id>

Uu No. 20 Tahun 2003. (2003). *Zitteliana*, 19(8), 159–170.

Uu Ri No. 10 Tahun. (2019). Nomor 18 Tahun 2019 Tentang Pesantren. *Intoxicacion As Frecuentes Y Sus Principales Factores Influyentes En Niños Atendidos En El Servicio De Pediatria Del Hospital Provincial General Docente Riobamba Periodo Enero-Agosto Del 2013*, 1(006344), 80.

Wardana Suci. Wawancara. Mandailing Natal. 18 April 2025

Yunus. Wawancara. Mandailing Natal. 18 April 2025.

Zulhimma. (2013). Dinamika Perkembangan Pondok Pesantren Di Indonesia. *Jurnal Darul 'Ilmi*, 01(02), 166.

LAMPIRAN I

MATRIKS PENELITIAN

Judul	Variabel	Sub variabel	Indikator
Strategi Manajemen Konflik dalam Meningkatkan Keharmonisan Pendidik dan Tenaga Kependidikan di Pondok Pesantren Al Mandily.	1. Manajemen Konflik. 2. Keharmonisan.	1. Bentuk konflik. 2. Faktor penyebab konflik. 3. Strategi manajemen konflik.	1. Bentuk konflik: - Konflik interpersonal, intragroup, antarkelompok, dan sistemik. 2. Faktor penyebab: - Perbedaan individu, budaya, status sosial, dan kepentingan. 3. Strategi: - Identifikasi konflik, komunikasi terbuka, pelatihan, kolaborasi, dan kebijakan yang jelas.

Sumber data	Metode penelitian	Fokus penelitian
a. Data primer: Wawancara dengan mudir, pendidik, dan tenaga kependidikan b. Data sekunder, foto-foto terkait.	1. Jenis: Kualitatif. 2. Teknik Pengumpulan Data: - Observasi. - Wawancara. - Dokumentasi 3. Teknik Keabsahan Data: - Triangulasi sumber, teknik dan waktu.	1. Mengidentifikasi bentuk konflik. 2. Menganalisis faktor penyebab konflik. 3. Strategi manajemen konflik untuk meningkatkan keharmonisan pendidik dan tenaga kependidikan di Pondok Pesantren Al Mandily

LAMPIRAN II

PANDUAN OBSERVASI

1. Tahap Deskripsi

- a. Tempat Observasi: Kantor Pesantren dan ruang administrasi
- b. Pelaku yang Terlibat: Pendidik, tenaga kependidikan, pimpinan pesantren.
- c. Kegiatan yang Diamati: Interaksi kerja, penyelesaian konflik, diskusi atau musyawarah, koordinasi tugas
- d. Benda/Alat Pendukung: Buku catatan, dokumen kebijakan, dan perangkat komunikasi.
- e. Tujuan Pengamatan: Memahami strategi manajemen konflik di pesantren

2. Tahap Reduksi

- a. Mengidentifikasi dan mencatat konflik yang terjadi di Pondok Pesantren Al-Mandily
- b. Menentukan faktor-faktor penyebab konflik
- c. Menyusun ringkasan hasil observasi yang relevan dengan tujuan penelitian

3. Tahap Seleksi Penjelasan

- a. Menganalisis strategi yang digunakan dalam menyelesaikan konflik
- b. Mengaitkan temuan observasi dengan teori manajemen konflik
- c. Mengidentifikasi pola penyelesaian konflik yang paling efektif.

FORMAT OBSERVASI

No	Aspek yang diamati	Ya	Tidak	Bukti/Indikator
1	Pendidik dan tenaga kependidikan berkomunikasi dengan baik	√	☐	Contoh interaksi
2	Terdapat koordinasi rutin antara pendidik dan tenaga kependidikan	√	☐	Rapat, diskusi, dll.
3	Konflik sering terjadi di lingkungan kerja	√	☐	Contoh kasus
4	Terdapat mekanisme penyelesaian konflik yang jelas	√	☐	Kebijakan atau prosedur
5	Manajemen konflik berdampak positif terhadap keharmonisan kerja	√	☐	Contoh hasil

LAMPILAN III

PEDOMAN WAWANCARA

B. Bentuk Konflik yang Terjadi antara Pendidik dan Tenaga Kependidikan di Pondok Pesantren Al Mandily

1. Bagaimana pandangan Ibu/ Bapak terkait manajemen konflik di Pondok Pesantren Al Mandily?
2. Apa saja bentuk perbedaan atau ketidaksepahaman yang pernah Bapak/Ibu alami atau saksikan antara pendidik dan tenaga kependidikan?
3. Pernahkah terjadi ketegangan terkait penyusunan jadwal atau pembagian tugas? Bisa dijelaskan?
4. Bagaimana cara masing-masing pihak merespon jika terjadi perbedaan pendapat terkait pekerjaan?
5. Menurut Bapak/Ibu, apakah konflik yang terjadi bersifat terbuka, tersembunyi, atau hanya berupa kesalahpahaman teknis?

C. Faktor Penyebab Terjadinya Konflik antara Pendidik dan Tenaga Kependidikan di Pondok Pesantren Al Mandily

1. Bagaimana menurut Bapak/Ibu penyebab utama terjadinya perbedaan pendapat atau ketegangan antara guru dan staf kependidikan?
2. Apakah penyampaian informasi dan komunikasi antar pihak berjalan efektif? Mengapa demikian?
3. Bagaimana kesiapan semua pihak dalam menerima perubahan, seperti penggunaan teknologi atau kebijakan baru?
4. Apakah semua pihak merasa dilibatkan dalam pengambilan keputusan seperti penjadwalan dan pembagian tugas?

D. Strategi Manajemen Konflik yang Diterapkan untuk Meningkatkan Keharmonisan Kerja

1. Apa langkah yang biasanya dilakukan oleh pimpinan atau pihak lain untuk menyelesaikan konflik yang muncul?
2. Sejauh mana musyawarah atau diskusi bersama dilakukan dalam menyelesaikan persoalan kerja?

3. Apakah pernah dilakukan pendekatan pribadi atau diskusi empat mata saat terjadi konflik antar individu?
4. Bagaimana sistem komunikasi formal dikembangkan untuk menghindari konflik serupa ke depannya?
5. Apa nilai-nilai Islam atau budaya pesantren yang menurut Bapak/Ibu membantu meredam konflik?

LAMPIRAN IV

DOKUMENTASI



Mengantar surat penelitian



**Wawancara bersama mudir
pesantren**



**Wawancara dengan ustaz muksin
(Tenaga Pendidik)**



**Wawancara dengan ustazah Suci
(Tenaga Pendidik)**



Interaksi sosial pendidik dan tenaga kependidikan



wawancara dengan ibu mawaddah (tenaga kependidikan)



Musyawarah haflah (perpisahan kls 6)



Musyawarah kurikulum



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL
PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978
Website: www.stain-madina.ac.id
Email : stainmandailingnatal@yahoo.com

Nomor : B- 104 /Sti.21/F.2/TL.00/03/2025
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

17 Maret 2025

Kepada Yth.
Bapak / Ibu Mudir Pondok Pesantren Al-Mandily
Sigalapang
di-

Tempat

Dengan hormat, bersama surat ini kami sampaikan kepada Bapak / ibu bahwa :

Nama : Lanni Jurriyah
NIM : 21-12-0003
Semester : VIII (Delapan)
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Instansi : Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Mandailing Natal

Mahasiswa yang bersangkutan akan melakukan penelitian guna untuk memperoleh data/informasi dalam penyusunan skripsi dengan data-data sebagai berikut:

Judul Penelitian : Strategi Manajemen Konflik Dalam Meningkatkan
Keharmonisan Pendidik dan Tenaga Kependidikan
Pondok Pesantren Al-Mandily
Tempat Penelitian : Pondok Pesantren Al-Mandily
Waktu Penelitian : Maret s/d Mei 2025

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas kerjasama Bapak / ibu diucapkan terimakasih.

a.n. Kepala
Sekretaris Pusat Penelitian dan
Pengabdian Masyarakat (P3M)


Dr. Nur Samiah, M.H.I

Lampiran:
1. Ketua STAIN MADINA
2. Ketua Prodi MPI
3. Arsip



YAYASAN PERGURUAN NAHDIYIN MADINA PONDOK PESANTREN AL-MANDILY

SK MENKUMHAM RI Nomor : AHU-0026738.AH.01.04.Tahun 2016

NPWP : 76.175.400.1 - 118.000

Alamat : Jl. Merdeka No. Ds. Kampung Padang Kecamatan Panyabungan Kab. MADINA Prop. SUMUT

Nomor : 126/YPNM /PON-PES/VI/2025

Lam :

Perihal : Penelitian

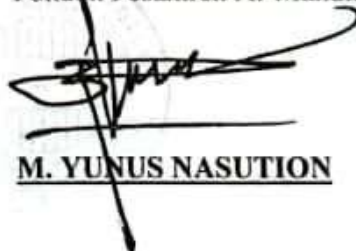
Schubungan dengan surat Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Madina Nomor : B- 104/Sti.21/F.2/TL.00/03/2025. Hal mengadakan Izin Penelitian, maka dengan ini, Pimpinan Pondok Pesantren Al-Mandily Desa Kampung Padang dengan ini menyatakan bahwa:

Nama : LANNI JURRIAH
NIM : 21-12-0003
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam

adalah benar telah melaksanakan Penelitian dengan Judul, **Strategi Manajemen Konflik dalam Meningkatkan Kehararmonisan Pendidik dan Tenaga Kependidikan di Pondok Pesantren Al-Mandily.**

Demikianlah surat ini dibuat, semoga dapat digunakan seperlunya.

Panyabungan, 20 Juni 2025
Pondok Pesantren Al-Mandily



M. YUNUS NASUTION



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL

Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978

Telepon (0636) 7006359

Website: www.stain-madina.ac.id

KONTROL KONSULTASI SKRIPSI

Nama : Lanni Jurriah
NIM : 21120003
Semester/TA : VIII (Delapan) 2025
Judul Skripsi : Strategi Manajemen Konflik dalam Meningkatkan Keharmonisan
Pendidik dan Tenaga Kependidikan di Pondok Pesantren Al Mandily
Pembimbing I : Dr. Irma Suryani Siregar, M.A

Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf	
		Mahasiswa	Pembimbing
17/6/2025	- Memperbaiki Abstrak	<i>skt</i>	<i>myf</i>
	- Memperbaiki Daftar Isi		
	- Memperbaiki BAB IV. Menyesuaikan dengan Rumusan Masalah		
	- Memperbaiki BAB V Sesuai dengan Rumusan Masalah dan Saran.		
30/6/2025	- Memperbaiki spasi pada setiap tabel	<i>skt</i>	<i>myf</i>
	- Menambah Perantara di bentuk konflik interpersonal dan Antar kelompok		
	- Memperbaiki temuan khusus.		
04/7/2025	Acc Skripsi	<i>skt</i>	<i>myf</i>
	PELAKSANA SIDANG MUNAQASYAH		

Panyabungan,
Ketua Prodi MPI,

Dr. Faisal Musa, S. Ag., M. Pd

NIP:197801242005011006



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL

Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978

Telepon (0636) 7006359

Website: www.stain-madina.ac.id

KONTROL KONSULTASI SKRIPSI

Nama : Lanni Jurriah
NIM : 21120003
Semester/TA : VIII (Delapan) 2025
Judul Skripsi : Strategi Manajemen Konflik dalam Meningkatkan Keharmonisan Pendidik dan Tenaga Kependidikan di Pondok Pesantren Al Mandily
Pembimbing II : Dr. Sapirin, S. Pd. I., M. Pd

Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf	
		Mahasiswa	Pembimbing
5/5/2025	Revisi skripsi sesuai dengan catatan yang di tulis pada setiap komentar di Bab 3		
20/5/2025	Sesuaikan Outline dan Penulisan dengan Penulisan skripsi STAIN Madina.		
22/5/2025	Rapikan skripsi sesuai dengan Penulisan karya ilmiah.		
7/6/2025	Lampiran ditambahkan Profil Sekolah, data Pendidik dan kependidikan.		
12/6/2025	Ace lanjut pembimbing 1		
	PELAKSANA SIDANG MUNAQASYAH		

Panyabungan,
Ketua Prodi MPI,

Dr. Faisal Musa, S. Ag., M. Pd
NIP:197801242005011006

← REVISI_FI...37233 (2)

Tag+



REVISI_FINAL_SKRIPSI_LANNI_JURRIAH-1750502937233

ORIGINALITY REPORT

25%

SIMILARITY INDEX

24%

INTERNET SOURCES

11%

PUBLICATIONS

8%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	repository.uinsu.ac.id	2%
	Internet Source	
2	repository.stain-madina.ac.id	2%
	Internet Source	
3	etd.iain-padangsidempuan.ac.id	2%
	Internet Source	
4	eprints.iain-surakarta.ac.id	1%
	Internet Source	
5	repository.iainlhokseumawe.ac.id	1%
	Internet Source	
6	repository.uin-suska.ac.id	1%
	Internet Source	
7	eprints.walisongo.ac.id	1%
	Internet Source	
8	docplayer.info	1%
	Internet Source	
9	repository.radenintan.ac.id	1%
	Internet Source	
10	digitallib.iainkendari.ac.id	1%
	Internet Source	
11	e-repository.perpus.iainsalatiga.ac.id	1%
	Internet Source	

12	digilibadmin.unismuh.ac.id	<1%
	Internet Source	
13	repository.ar-raniry.ac.id	<1%
	Internet Source	
14	repository.iainpurwokerto.ac.id	<1%
	Internet Source	
15	repository.uinbanten.ac.id	<1%
	Internet Source	



Tambah



Edit PDF



Bagikan



Ke Word



Lainnya



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. DATA PRIBADI

Nama : Lanni Jurriah

Tempat Tanggal Lahir : Gunung Tua 18 Juli 2002

Jenis Kelamin : Perempuan

Alamat : Gunung Tua Jae

Agama : Islam

Status : Belum Kawin

Nomor Hp : 081269165288

Hobi : Traveling

Email : lannijurriah7@gmail.com

Moto Hidup : Selalu ada harga dalam sebuah proses , nikmati saja lelah-lelah ini, lebarkan lagi rasa sabar itu, semua yang kau investasikan untuk menjadikan dirimu serupa yang kau impikan, mungkin tidak akan selalu berjalan lancar. Tapi, gelombang-gelombang itu yang nanti bisa kau ceritakan.



B. PENDIDIKAN

- | | |
|---------------------------|------------|
| 1. SDN 093 GUNUNG TUA | 2009-2015 |
| 2. MTS AL MANDILY | 2015-2018 |
| 3. MA AL MANDILY | 2018- 2021 |
| 4. STAIN MANDAILING NATAL | 2021-2025 |