

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian tentang sistem manajemen keuangan di Pondok Pesantren Salafiyah Wustha Darul Hadits, maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Sistem Manajemen Keuangan di Pondok Pesantren Salafiyah Wustha Darul Hadits dilaksanakan secara sederhana, manual, terstruktur dan transparan. Sistem pengelolaan dilakukan melalui musyawarah antara pimpinan, bendahara, sekretaris, dan guru yang bersangkutan, yang mencakup perencanaan anggaran, pencatatan transaksi harian, serta pelaporan keuangan bulanan. Meskipun belum menggunakan sistem digital atau akuntansi modern, pesantren tetap menjunjung tinggi nilai amanah dan keterbukaan, yang menjadi karakter khas pesantren salafiyah. Sistem ini cukup efektif dalam memastikan dana digunakan secara efisien untuk operasional dan pembinaan santri.
2. Sumber Pendapatan Utama Pondok Pesantren Salafiyah Wustha Darul Hadits berasal dari iuran santri, bantuan operasional sekolah, donasi masyarakat, hasil pertanian, dan unit usaha seperti koperasi serta toko pondok. Diversifikasi pendapatan ini merupakan bentuk kemandirian finansial pondok dalam menjaga kelangsungan program pendidikan tanpa terlalu bergantung pada bantuan eksternal. Pengelolaan keuangan dilakukan secara kolaboratif dan dicatat secara sistematis. Hal ini menunjukkan bahwa pesantren mampu mengoptimalkan potensi internal dan jejaring sosial keutamaan sebagai kekuatan ekonomi berkelanjutan yang mendukung aktivitas pembelajaran dan pembinaan santri.
3. Strategi Pengelolaan Keuangan dalam Meningkatkan Kesejahteraan Guru dilakukan melalui alokasi dana insentif dari berbagai sumber pendapatan, seperti hasil usaha pesantren dan iuran santri. Meskipun masih terbatas, pondok telah menunjukkan komitmen nyata untuk memperhatikan kesejahteraan guru, baik dari sisi honor, bantuan sosial, maupun program

pengembangan diri. Kesejahteraan dipahami secara baik dan dikelola secara partisipatif oleh pimpinan pondok. Strategi ini mencerminkan kesadaran bahwa keberhasilan pendidikan pesantren sangat bergantung pada motivasi dan kesejahteraan guru sebagai ujung tombak dalam proses pembelajaran

B. Saran

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan, peneliti memberikan beberapa saran sebagai berikut:

1. Pengembangan Sistem Manajemen Keuangan Pondok Pesantren Salafiyah Wustha Darul Hadits disarankan untuk mulai mengembangkan sistem manajemen keuangan yang lebih modern dan terintegrasi, seperti menggunakan aplikasi akuntansi digital. Hal ini akan membantu meningkatkan akurasi pencatatan, mempermudah pelaporan, dan memperkuat transparansi kepada seluruh pihak terkait. Pelatihan bagi pengelola keuangan juga penting untuk meningkatkan kapasitas dan profesionalisme dalam pengelolaan dana pesantren.
2. Diversifikasi dan Optimalisasi Sumber Pendapatan pesantren perlu terus mengembangkan dan mengoptimalkan sumber pendapatan produktif seperti usaha koperasi, pertanian, dan unit usaha lainnya. Selain itu, penggalangan donasi dan wakaf dapat diperkaya dengan strategi komunikasi yang lebih efektif kepada para donatur dan alumni agar pendanaan semakin stabil dan berkelanjutan. Hal ini penting agar pesantren tidak hanya bergantung pada satu atau dua sumber pendapatan saja.
3. Peningkatan Strategi Kesejahteraan Guru pondok pesantren dianjurkan untuk merumuskan kebijakan kesejahteraan guru yang lebih sistematis dan berkelanjutan, misalnya dengan membentuk dana khusus kesejahteraan guru atau tunjangan berbasis kinerja. Selain itu, program pelatihan dan pengembangan profesional bagi guru perlu diintensifkan sebagai bagian dari investasi kualitas sumber daya manusia, sehingga guru merasa dihargai dan termotivasi untuk terus meningkatkan mutu pengajaran.

DAFTAR PUSTAKA

- Adlini, M. N., Dinda, A. H., Yulinda, S., Chotimah, O., & Merliyana, S. J. (2022). Metode Penelitian Kualitatif Studi Pustaka. *Edumaspul: Jurnal Pendidikan*, 6(1), 974–980.
- Alfansyur, A., & Mariyani. (2020). Seni Mengelola Data: Penerapan Triangulasi Teknik, Sumber Dan Waktu Pada Penelitian Pendidikan Sosial. *Historis: Jurnal Kajian, Penelitian & Pengembangan Pendidikan Sejarah*, 5(2), 146–150
- Arifin, M. (2017). Manajemen Keuangan Pondok Pesantren. *Fikrotuna*, 4(2). <https://doi.org/10.32806/jf.v4i2.2745>
- Arikunto, S. (2006). Manajemen Pendidikan. Bumi Aksara
- Bennell, P., & Akyeampong, K. (2007). *Teacher Motivation in Sub-Saharan Africa and South Asia. DFID Education Paper*.
- Bungin, B. (2018). Analisis data penelitian: *Metode kuantitatif dan kualitatif dalam penelitian sosial. Kencana*.
- Creswell, J. W., & Poth, C. N. (2018). *Penelitian Kualitatif dan Desain Penelitian: Memilih Di Antara Lima Pendekatan (edisi ke-4, Diterjemahkan oleh I. F. B. P. Bramantyo). Pustaka Pelajar*.
- Fattah, Nanang. (2008). *Landasan Manajemen Pendidikan. Bandung: Remaja Rosdakarya*.
- Firmansyah, D., & Dede. (2022). Teknik Pengambilan Sampel Umum Dalam Metodologi Penelitian: Literature Review. *Jurnal Ilmiah Pendidikan Holistik (Jiph)*, 1(2), 85–114
- Hasymi, A. (2019). *Pengertian dan peran pondok pesantren dalam masyarakat Islam. PT Remaja Rosdakarya*.
- Iskandar, J. (2019). Implementasi Sistem Manajemen Keuangan Pendidikan. 1, 10.
- Ismail, M. (2011). Pesantren dan Perubahan Sosial. *The Sociology Of Islam*, 1(1), Article 1. <http://jurnalfisip.uinsby.ac.id/index.php/JSI/article/view/12>
- Jalaluddin, J. (2008). *Kebijakan dan Pengelolaan Keuangan Pendidikan. Pustaka Pelajar*
- Jusuf, Kadarman. (2010) Pengantar Ilmu Manajemen, (Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama Masyhud dan Moh. Khusnurdilo. (2003), Manajemen Pondok Pesantren, Jakarta: Diva Pustaka
- Karasar, N. (2019). Metode penelitian: *Pendekatan kuantitatif dan kualitatif. Karya Aksara*.

- Kemendikbud. (2020). *Petunjuk Teknis Pengelolaan Dana BOS*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
- Khomsan, A. (2017). Kemiskinan, Kesejahteraan, dan Kebahagiaan. Jakarta: Kompas.
- Koontz dan O'Donnell (2019) membahas dasar-dasar manajemen yang juga mencakup pengelolaan keuangan secara keseluruhan.
- Koontz, H., & O'Donnell, C. (2019). Principles of Management. McGraw-Hill.
- Krisnawati (2021:7) Analisis Manajemen Pondok Pesantren, Jakarta: Diva Pustaka
jurnal manajemen keuangan pondok pesantren.
- Leniwati, L., & Arafat, Y. (2017). Implementasi Supervisi Akademik Kepala Sekolah Untuk Meningkatkan Kinerja Guru. *Jmksp (Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, Dan Supervisi Pendidikan)*, 2(1), 106–114
- Mansur, Muslich. (2017). Sertifikat Guru Menuju Profesionalisme Pendidik. Jakarta: Bumi Akasara.
- Mas'ud, A. (2019). *Pondok pesantren sebagai lembaga pendidikan Islam tradisional*. Pustaka Az-Zahra.
- Moeljono, T. (2019). *Kesejahteraan Sosial Pendidik dan Pengaruhnya terhadap Motivasi Kerja Guru*. Malang: Penerbit UMM Press.
- Moleong, L. J. (2007). *Metodologi penelitian kualitatif*. PT Remaja Rosdakarya.
- Mulyadi, D. (2010). *Manajemen Keuangan: Teori dan Praktek*. Penerbit Andi.
- Rijali, A. (2018). Analisis Data Kualitatif. *Alhadharah: Jurnal Ilmu Dakwah*, 17(33), 81–95
- Salim, N. A. (2017). Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Sekolah Melalui Penguatan Kemampuan Manajerial Kepala Sekolah. *Jurnal Manajemen Dan Supervisi Pendidikan*, 2(1), 8–16.
- Sastramayani, S., & Badarwan, B. (2019). *Kepemimpinan Krisis Dalam Pengelolaan Sekolah*. *Shautut Tarbiyah*, 25(2), 181.
- Scott Besley dan Eugene F. Brigham (2020), *Manajemen keuangan untuk organisasi social*. Raja Wali press.
- Setiawati, F. (2020). Manajemen Strategi Untuk Meningkatkan Kualitas Pendidikan
Strategy Management To Improve The Quality Of Education Fenty. *Jurnal At-Tadbir : Media Hukum Dan Pendidikan*, 30(1), 57–66.
- Shihab, M. Q. (2018). *Pondok pesantren dan peranannya dalam pembinaan umat Islam*. Mizan.

- Shihab, M. Q. (2020). *Pondok pesantren dan peranannya dalam pembinaan umat Islam*. Mizan.
- Slameto, S. (2020). *Manajemen Pendidikan*. Rineka Cipta.
- Slameto, S. (2020). *Pembelajaran yang Efektif*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Sudana, I. (2011). *Manajemen Keuangan: Konsep dan Aplikasi*. Salemba Empat.
- Sugiyono. (2010). *Metode penelitian pendidikan: Pendekatan kuantitatif, kualitatif, dan R&D*. Alfabeta.
- Suhartini, D., & Ardhian Renanta, J. (2012). Pengelolaan keuangan keluarga pedagang etnis cina. *Jurnal Riset Ekonomi dan Bisnis*, 7(2), 70–81.
- Sulaeman (2013) *Manajemen keuangan untuk organisasi social*. RajaWali press.
- Suparno, M. (2009). *Pengelolaan Kesejahteraan Guru di Indonesia*. Yogyakarta: Penerbit Andi.
- Supriono,A.(2017) *Manajemen keuangan untuk organisasi social*. RajaWali press
- Suryana, E. (2010). *Kesejahteraan Guru dan Pengaruhnya terhadap Kinerja Profesionalisme Pendidik di Indonesia*. Jakarta: Penerbit Rineka Cipta.
- Syahrudin, S. (2019). *Manajemen Keuangan untuk Organisasi Pendidikan*. Universitas Gajah Mada Press.
- Tanty, R. (2012). Peningkatan Kesejahteraan Guru di Indonesia: Tantangan dan Peluang. *Jurnal Pendidikan dan Pengajaran*, 44(3), 67-80.
- Thaw dan Meyers (2018) *Implementasi Sistem Manajemen Keuangan Pendidikan*. 1, 10.
- Van Horne (2018) menyajikan lebih lanjut mengenai aspek praktis manajemen keuangan dan evaluasi kinerjanya
- Van Horne, J. C. (2018). *Financial Management and Policy*. Prentice Hall.
- Wahjosumidjo, S. (2019). *Manajemen Sumber Daya Manusia di Sekolah*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Weke, I. S., & Dkk. (2019). *Metode Penelitian Sosial*. Group Penerbit Cv. AdiKarya Mandiri
- Yohnson, Y. (2004). Krisnawati (2021:7) *Jurnal Manajemen dan Kewirausahaan*, 6(1), 54–71.
- Yunus, S. M. (2019). *Pendidikan Islam di Indonesia: Pondok pesantren dan karakteristiknya*. Al-Mawardi Press.

Lampiran I

Pedoman Wawancara

1. Pertanyaan kepada kepala pondok pesantren

- a. Bagaimana sistem manajemen keuangan diterapkan di Pondok Pesantren Salafiyah Wustha Darul Hadits?
- b. Apakah kesejahteraan guru menjadi prioritas dalam perencanaan keuangan pondok?
- c. Apa saja tantangan utama yang dihadapi dalam meningkatkan kesejahteraan guru?
- d. Sejauh mana transparansi dan akuntabilitas keuangan diterapkan di pondok?
- e. Apakah pondok memiliki sumber dana tetap untuk mendukung kesejahteraan guru?
- f. Apa langkah konkret yang telah dilakukan oleh pimpinan pondok untuk meningkatkan insentif atau tunjangan bagi para guru?

2. Pertanyaan kepada bendahara pondok pesantren

- a. Bagaimana alur pengelolaan keuangan pondok pesantren dilakukan sehari-hari?
- b. Apakah ada alokasi khusus dalam anggaran pondok untuk kesejahteraan guru?
- c. Apa saja sumber pemasukan utama pondok pesantren dan bagaimana penggunaannya diprioritaskan?
- d. Bagaimana sistem pencatatan dan pelaporan keuangan dilakukan?
- e. Apakah ada kendala dalam pengelolaan dana yang berpengaruh terhadap pemberian hak-hak guru?
- f. Bagaimana upaya bendahara dalam mengoptimalkan dana agar dapat mendukung peningkatan kesejahteraan guru?

3. Pertanyaan kepada sekretaris pondok pesantren

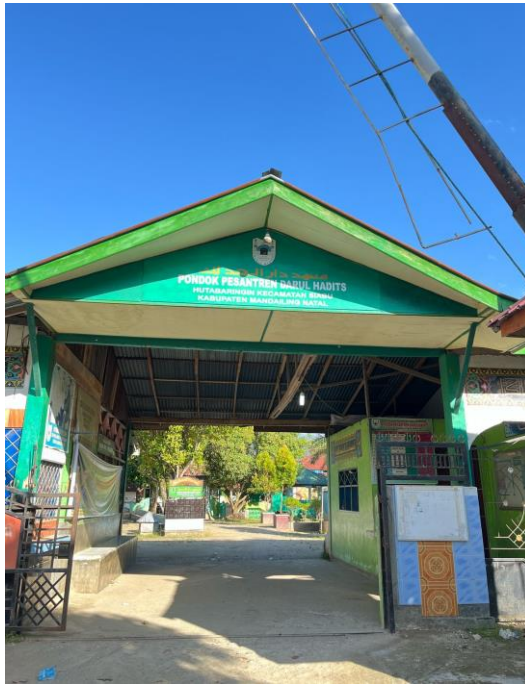
- a. Apa peran sekretaris dalam mendukung manajemen keuangan pondok pesantren?
- b. Bagaimana koordinasi antara sekretaris dengan bendahara dan kepala pondok dalam menyusun laporan dan rencana keuangan?
- c. Apakah ada data atau dokumentasi khusus yang mencatat kesejahteraan dan hak-hak guru?
- d. Sejauh mana sekretaris terlibat dalam pengambilan keputusan terkait pengeluaran untuk kesejahteraan guru?
- e. Bagaimana sistem administrasi mendukung transparansi dan efisiensi dalam penggunaan dana pondok?

4. Pertanyaan kepada Guru Pondok Pesantren

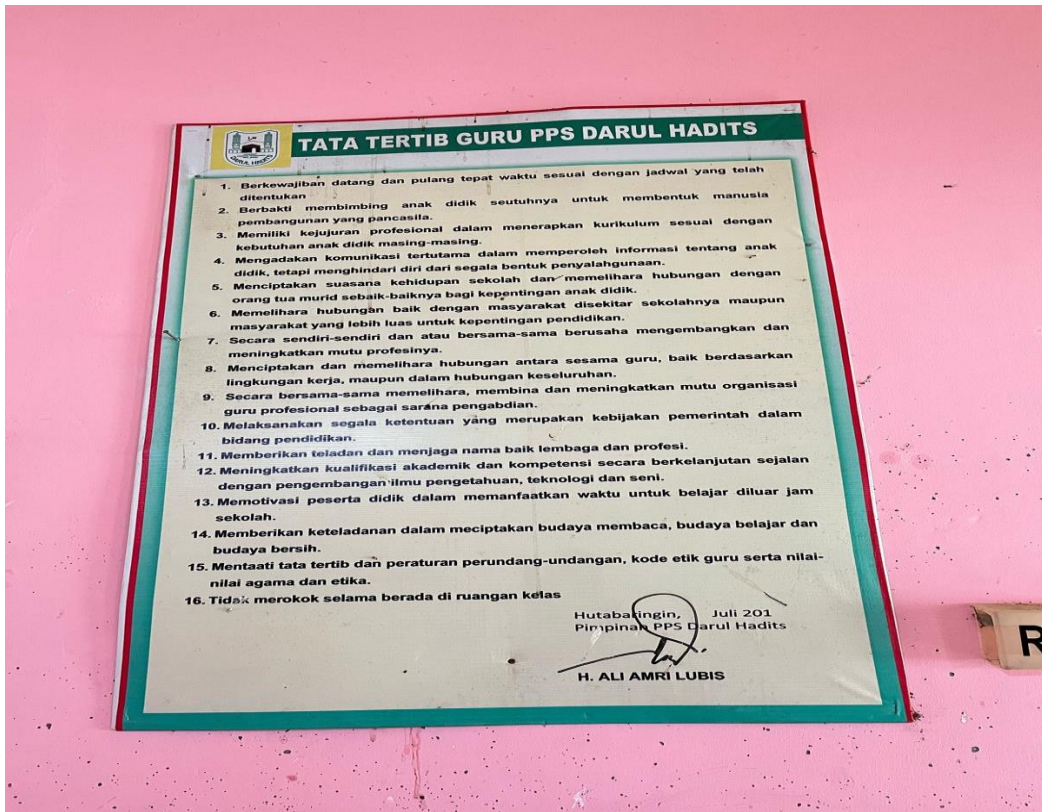
- a. Bagaimana cara menilai kesejahteraan guru di Pondok Pesantren Salafiyah Wustha Darul Hadits saat ini?
- b. Apakah guru dilibatkan dalam diskusi atau evaluasi terkait manajemen keuangan pondok?
- c. Apa harapan Anda terhadap manajemen pondok dalam meningkatkan kesejahteraan guru?
- d. Apakah selama ini Anda merasa cukup diperhatikan dalam hal honorarium, tunjangan, atau fasilitas lainnya?
- e. Apa masukan Anda untuk meningkatkan efektivitas pengelolaan keuangan yang berpihak pada guru?

Lampiran II

Foto – foto Dokumentasi







7f8f4881cf2144348d73900bfe5593a1-1750909640837

ORIGINALITY REPORT

31 %
SIMILARITY INDEX

31 %
INTERNET SOURCES

17 %
PUBLICATIONS

17 %
STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	journal.uinsgd.ac.id Internet Source	12%
2	repository.stain-madina.ac.id Internet Source	3%
3	etd.iain-padangsidempuan.ac.id Internet Source	3%
4	ejournal.iaidalwa.ac.id Internet Source	1%
5	repository.uinjkt.ac.id Internet Source	1%
6	id.scribd.com Internet Source	1%
7	repository.uinsu.ac.id Internet Source	<1%
8	docplayer.info Internet Source	<1%
9	www.scribd.com Internet Source	<1%
10	repository.uinbanten.ac.id Internet Source	<1%
11	repository.ub.ac.id Internet Source	<1%
12	repository.uin-suska.ac.id	



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL
PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978
Website: www.stain-madina.ac.id
Email : stainmandailingnatal@yahoo.com

Nomor : B- 36 /Sti.21/F.1/TL.00/03/2025 10 Maret 2025
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth.
Bapak / Ibu Mudir Pondok Pesantren Darul Hadist
Hutabaringin
di-

Tempat

Dengan hormat, bersama surat ini kami sampaikan kepada Bapak bahwa :

Nama : Fitri Padilah
NIM : 21-12-0019
Semester : VIII (Delapan)
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Instansi : Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Mandailing Natal

Mahasiswa yang bersangkutan akan melakukan penelitian guna untuk memperoleh data/informasi dalam penyusunan skripsi dengan data-data sebagai berikut:

Judul Penelitian : Manajemen Keuangan Dalam Meningkatkan Kesejahteraan Guru di Pondok Pesantren Salafiyah Wushtha Darul Hadits
Tempat Penelitian : Pondok Pesantren Salafiyah Wushtha Darul Hadits
Waktu Penelitian : Maret s/d Mei 2025

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas kerjasama Bapak diucapkan terimakasih.

a.n. Ketua
Kepala Pusat Penelitian dan
Pengabdian Masyarakat (P3M)



Suryadi Nasution, M.Pd

Tembusan:
1. Ketua STAIN MADINA
2. Ketua Prodi MPI
3. Arsip



معهد دار الحديث
PONDOK PESANTREN SALAFIYAH DARUL HADITS
HUTABARINGIN KEC. SIABU KAB. MANDAILING NATAL
PROPINSI SUMATERA UTARA INDONESIA
Kode Pos : 22976 Rek. Bank BRI CABANG PANYABUNGAN No. 0637-01-000442-53-8
HP. 081361029745

Nomor : 074/PPS-DH/III/2025
Hal : Pelaksanaan Penelitian

Huta Baringin, 13 Maret 2025

Kepada Yth :

Ketua STAIN MADINA

Di-

Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan surat Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M) Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Mandailing Natal Nomor : B-76/Sti.21/F.1/TL.00/03/2025 Tanggal 10 Maret 2025 hal dipokok surat, maka bersama ini kami beritahukan kepada bapak bahwa :

Nama : Fitri Padilah
NIM : 21-12-0019
Semester : VIII (Delapan)
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
Instansi : Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Mandailing Natal

Diberikan izin untuk melaksanakan penelitian di Pondok Pesantren Salafiyah Darul Hadits Huta Baringin Kec. Siabu Kab. Mandailing Natal mulai dari tanggal 13 Maret 2025 sampai dengan selesai, dengan judul "Manajemen Keuangan Dalam Meningkatkan Kesejahteraan Guru di Pondok Pesantren Salafiyah Wustha Darul Hadits".

Demikian disampaikan atas kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



Ketua Pondok Pesantren Salafiyah

MUHAMMAD ROSYID LUBIS, S.Pd



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL**

Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978
Telepon (0636) 7006359
website : www.stain-madina.ac.id

KONTROL PROPOSAL SKRIPSI

Nama : FITRI PADILAH
NIM : 21120019
Semester/TA : VIII (Delapan)
Judul Skripsi : Manajemen Keuangan Dalam Meningkatkan Kesejahteraan Guru Di Pondok Pesantren Salafiyah Wustha Darul Hadits
Pembimbing I : Drs. Ali Yusron, M.Pd

Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf	
		Pembimbing	Mahasiswa
18-6-25	Keuangan dalam hasil riset. Baku Brimbara		
19-6-25	Ace Skripsi untuk diujikan		

Catatan :

1. Blanko ini harus di bawa setiap kali konsultasi
2. Blanko ini dikembalikan sebelum ujian skripsi
3. Blanko ini tidak boleh hilang dan tidak akan dilakukan penggantian

Panyabungan, Juni 2025
Ketua Prodi MPI

Dr. Faisal Musa, S.Ag., M.Pd
NIP. 197801242005011006



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL**

Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978
Telepon (0636) 7006359
website : www.stain-madina.ac.id

KONTROL SKRIPSI

Nama : Fitri Padilah
NIM : 211220019
Semester/TA : VIII (Delapan)
Judul Skripsi : Manajemen Keuangan dalam Meningkatkan Kesejahteraan Guru di Pondok
Pasantren Salafiah Wustha Darul Hadits
Pembimbing II : Dr. Sapirin, S. Pd. I., M. Pd

Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf	
		Pembimbing	Mahasiswa
5/5/2025	Revisi Skripsi sesuai dengan		
	Catatan yang ditulis di Bab 3		
20/5/2025	Sesuai Outline dari Petulikan		
	dengan petulisan Skripsi STAIN		
	Madina		
22/5/2025	Rapikan Skripsi sesuai dengan		
	Petulikan Karya ilmiah		
17/6/2025	data yang diperoleh dari instrumen		
	deskripsikan lebih jelas		
	Lampirkan Lembar observasi		
	Lampirkan Surat penelitian dan		
19/06/2025	Ace lanjut Pembimbing 1		

Panyabungan, Juni 2025
Ketua Prodi MPL

Dr. Faisal Musa, S.Ag., M.Pd
NIP. 197801242005011006

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. DATA PRIBADI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Fitri Padilah
Tempat Tanggal Lahir : Malintang ,27 November 2003
Jenis kelamin : Perempuan
Alamat : Pasar Baru Malintang Kec. Bukit Malintang
Agama : Islam
Status : Belum Kawin
Nomor telphon : 085277658425
Emile : padilahfitri@gmail.com
HOBBY : Olahraga Bermain Volley



B. PENDIDIKAN

1. SD Negeri 048 Malintang Tahun 2014 -2015
2. MTs Negeri Siabu Tahun 2017 - 2018
3. MA As- Tsaqhofah Bukit Malintang Tahun 2020 -2021

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan dapat dipertanggung jawabkan.

Hormat Saya,

Fitri Padilah