

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian tentang “Peran Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Manajemen Mutu Pendidikan di MTsN 5 Mandailing Natal” maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Peran kepala madrasah dalam meningkatkan manajemen mutu pendidikan di MTsN 5 mandailing natal melalui 5 peran utamanya. Sebagai *manajer*, mampu merencanakan, mengorganisasi, dan mengawasi program madrasah, sebagai *supervisor* membina guru melalui supervisi akademik dan manajerial, sebagai *leader* memimpin dengan visi dan misi yang jelas serta memberi motivasi, sebagai *inovator* mendorong inovasi pembelajaran dan pengembangan program madrasah dan sebagai *motivator* memberikan semangat kepada guru, staf, dan siswa untuk mencapai prestasi.
2. Strategi yang diterapkan kepala madrasah dalam meningkatkan manajemen mutu pendidikan di MTsN 5 mandailing natal mengacu pada delapan Standar Nasional Pendidikan (SNP), strategi tersebut dikelompokkan ke dalam tiga komponen utama mutu pendidikan, yaitu mutu input, mutu proses, dan mutu output. Pada mutu input yaitu melalui standar pendidik dan tenaga kependidikan, strategi dilakukan melalui pembinaan dan peningkatan kompetensi guru. Standar sarana dan prasarana diperkuat melalui pengadaan, pemanfaatan, dan pemeliharaan fasilitas, standar pembiayaan dilaksanakan dengan prinsip akuntabel dan sesuai prioritas kebutuhan. Pada mutu proses yaitu melalui Standar pengelolaan mengedepankan manajemen partisipatif dan transparan. Pada mutu output yaitu melalui standar kompetensi lulusan, strategi difokuskan pada pembentukan karakter Islami, kecerdasan, dan keterampilan. Standar isi diarahkan pada kurikulum yang relevan dan sesuai kebutuhan. Standar proses menekankan pembelajaran variatif dan berbasis teknologi. Standar penilaian dilaksanakan secara objektif, adil, dan menyeluruh.
3. Faktor pendukung dan penghambat kepala madrasah dalam meningkatkan manajemen mutu pendidikan di MTsN 5 Mandailing Natal Adapun faktor

pendukungnya yaitu: dukungan dari guru dan tenaga kependidikan yang kompeten, kerjasama komite madrasah dan orang tua, serta ketersediaan sarana prasarana yang memadai. Faktor penghambat salah satunya adalah Partisipasi orang tua dan masyarakat memang sudah ada, tetapi belum optimal di semua program. Selain itu, perubahan kebijakan pendidikan yang cukup sering juga menuntut untuk cepat beradaptasi. Semua ini menjadi tantangan yang terus diupayakan solusinya.

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan penelitian maka saran yang dapat diberikan ialah Berdasarkan kesimpulan dari hasil penelitian yang telah dilaksanakan oleh peneliti dan untuk kemajuan di MTsN 5 Mandailing Natal, maka peneliti akan memberikan saran-saran, antara lain sebagai berikut:

1. Bagi madrasah diharapkan memperluas kerja sama orang tua dan masyarakat untuk mendukung pengembangan sarana prasarana serta program pembelajaran.
2. Diharapkan kepada kepala madrasah terus meningkatkan peran sebagai pendidik, manajer, supervisor, leader, inovator, dan motivator agar mutu pendidikan semakin baik.
3. Bagi Guru dan Tenaga Kependidikan Perlu meningkatkan kompetensi, khususnya dalam penguasaan teknologi pembelajaran, serta menjaga kerjasama dengan kepala madrasah untuk mencapai tujuan bersama.
4. Kepada para peneliti selanjutnya diharapkan dapat mengembangkan penelitian ini dengan cakupan yang lebih luas, baik di madrasah lain maupun dengan pendekatan penelitian yang berbeda, sehingga diperoleh gambaran yang lebih komprehensif tentang manajemen mutu pendidikan.

DAFTAR PUSTAKA

- Abdurrohman Fathoni, *Metodologi Penelitian dan Teknik Penyusunan Skripsi*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2006)
- Ahmad Fauzi. 2017 “Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Mengembangkan Lembaga Pendidikan Islam”. *Jurnal Nidhomul Haq*, Vol 2, No 2
- Arikunto, S. 2010. *Dasar-dasar Evaluasi Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Dedi Lazwardi, 2013. *Peran Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru*, *Articel*, Volume 12, No 2 Agustus. DEPOK
- Depdiknas. (2003). *Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional*. Jakarta: Depdiknas.
- Djafri, Novianty, (2017), *Manajemen Kepemimpinan Kepala Sekolah: Pengetahuan Manajemen Efektifitas, Kemandirian Keunggulan Bersaing dan Kecerdasan Emosi*, Yogyakarta: Deepublish
- Engkoswara dan Komariah. 2015. *Administrasi Pendidikan*. Bandung : Alfabeta
- E. Mulyasa. (2013). *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Fattah, Nanang. (2012). *Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan dalam Konteks Penerapan MBS*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya, Cetakan 1.
- Hambali, Muh & Mualimin. (2020), *Manajemen Pendidikan Islam Komtemporer*. Yogyakarta: ISCiSoD
- Hasibuan, M. S. P. 2017. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Kunandar. 2010. *Guru Profesional: Implementasi Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) dan Sukses dalam Sertifikasi Guru*. Jakarta: Rajawali Pers
- Kusnadi, (2017). *Model Inovasi Pendidikan Dengan Strategi Implementasi Konsep “Dare To Be Different”*. *Jurnal Wahana Pendidikan*. 4(1), 132 144.
- Mulyasa. (2013). *Manajemen dan kepemimpinan kepala sekolah*. Bandung: Remaja Rosdakarya

- Mulyasa. 2009. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung: Remaja Rosdakarya
- Musfah, Jejen. (2012). *Peningkatan Kompetensi Guru: Melalui Pelatihan dan Sumber Belajar, Teori dan Praktik*. Jakarta: Kencana.
- Naim, A. (2017). *Profesionalisme Kepemimpinan Kepala Sekolah dan Kinerja Guru dalam Peningkatan Prestasi Belajar Siswa*. *Jurnal Pendidikan Islam indonesia*, 2(1), 108–122. Retrieved from
- Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentng Standar Pendidikan Nasional
- Rohiat. (2012). *Manajemen Sekolah: Teori Dasar dan Praktik Dilengkapi Dengan Contoh Rencana Strategis dan Rencana Operasional*. Bandung: Refika Aditama,
- Sagala, S. 2011. *Konsep dan Makna Pembelajaran*. Bandung: Alfabeta.
- Sani, R, & Abdullah, D. 2015. *Penjamin Mutu Sekolah*, Jakarta: Bumi Aksara.
- Somad Rismi, & Donni Juni Priansa, (2014), *Manajemen Suvervisi dan Kepemimpinan Kepala Seolah*, Bandung: Alfabeta
- Sudrajat, Hari. 2005, “*Manajemen Peningkatan Mutu Berbasis Sekolah: Peningkatan Mutu pendidikan melalui Implementasi KBK*”: Banung: Cipta Lekas Grafika.
- Sahertian, Piet A. (2008). *Konsep Dasar & Teknik Supervisi Pendidikan dalam Rangka Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Sumiyati (2018). *Universitas Islam Indonesia, dengan judul “Peranan Kepemimpinan Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan”* di SD NEGERI DEPOK
- Suryosubroto, B. (2010). *Manajemen Pendidikan di Sekolah*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Sugiyono. (2016). *Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. Bandung: PT Alfabet.
- Syafaruddin. (2002). *Manajemen Mutu Terpadu dalam Pendidikan: Konsep, Strategi, dan Aplikasi*. Jakarta: Grasindo
- Syaiful Sagala. (2004), *Manajemen Berbasis Sekolah dan Masyarakat, Strategi Memenangkan Persaingan*. Jakarta; PT Nimas Multima.
- Tilaar, H.A.R. (2009). *Kekuasaan dan Pendidikan*. Jakarta: Rineka Cipta.

- Triwahyu Riyatuljannah, 2020. *Peran Dan Fungsi Kepala Sekolah Dalam Mewujudkan Sekolah Efektif Di Lingkungan Sekolah Dasar*, *Journal Of Islamic Primary Education*, 3 (2)
- Umiarso, & Gozali, I. 2010. *Manajemen Mutu Sekolah di Era Otonomi Pendidikan*. Jogjakarta: IRCiSoD Ulya, WUMSIDA Press.
- Usman, Husaini. 2014. *Manajemen Teori, Praktik, dan Riset Pendidikan*. Yogyakarta: Bumi Aksara.
- Wahjosumidjo. (2011). *Kepemimpinan kepala sekolah: tinjauan teoritik dan permasalahannya (Ed. 1, Cet. 8)*. Jakarta: RajaGrafindo Persada
- Wulandari Dwi Cahyati, 2019. “*Upaya Kepala Sekolah dalam Memajukan Mutu Pendidikan MI Pajajaran Bandar Lampung*”
- Yati Yulia Utmi, 2019. “*Kepemimpinan Kepala sekolah dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan di SMP Negeri 19 Kota Jambi*”

PEDOMAN WAWANCARA

“ PERAN KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN MANAJEMEN MUTU PENDIDIKAN DI MTsN 5 MANDAILING NATAL”

A. Peran Kepala Madrasah

1. Sejauh mana peran kepala madrasah sebagai manajer dalam mengatur sumber daya di MTsN 5 Madina?
2. Bagaimana cara kepala madrasah melaksanakan fungsi supervisor terhadap guru dan tenaga kependidikan?
3. Apa saja bentuk kepemimpinan (peran leader) yang kepala madrasah terapkan di madrasah?
4. Bagaimana kepala madrasah menjadi inovator dalam meningkatkan mutu pendidikan di MTsN 5 Madina?
5. Apa saja bentuk peran kepala madrasah sebagai motivator bagi guru, peserta didik, dan tenaga kependidikan?

B. Manajemen Mutu Pendidikan

1. Strategi apa yang dilakukan untuk meningkatkan mutu pada Standar Kompetensi Lulusan (SKL)?
2. Bagaimana strategi dalam mengembangkan Standar Isi kurikulum?
3. Apa upaya untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran?
4. Bagaimana strategi kepala madrasah dalam meningkatkan mutu penilaian pembelajaran?
5. Bagaimana strategi peningkatan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan di MTsN 5 Madina?
6. Apa saja upaya yang dilakukan dalam memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana?
7. Bagaimana mengatur pengelolaan sekolah agar lebih efektif dan efisien?
8. Bagaimana strategi kepala madrasah dalam hal pembiayaan untuk mendukung mutu pendidikan?

9. Apa saja faktor pendukung yang membantu peningkatan mutu pendidikan di MTsN 5 Madina?
10. Apa saja faktor penghambat yang dihadapi dalam upaya peningkatan mutu pendidikan?

INSTRUMEN WAWANCARA

“PERAN KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN MANAJEMEN MUTU PENDIDIKAN DI MTsN 5 MANDAILING NATAL”

Variable	Aspek	Indikator	Informa n
Peran Kepala Madrasah	Manajer	Menggerakkan guru, staf, dan peserta didik untuk mencapai visi dan misi madrasah. Merencanakan, mengorganisasi, mengarahkan, dan mengendalikan seluruh sumber daya madrasah. Melakukan pengawasan, pembinaan, serta penilaian terhadap proses belajar mengajar dan kinerja guru, Mengembangkan gagasan baru dalam pembelajaran, manajemen, dan layanan pendidikan, Memberikan dorongan semangat, penghargaan, dan menciptakan iklim kerja yang kondusif.	Kepala Madrasah, Wakil Kepala Madrasah, Guru, peserta didik
	Supervisor		
	Leader		
	Inovator		
	Motivator		
Manajeme n Mutu Pendidika n	Standar Kompetensi Lulusan (SKL)	Target lulusan, akhlak mulia, prestasi akademik. Penyusunan kurikulum, pengayaan materi, integrasi nilai Islam Metode pembelajaran aktif, supervisi guru. Peningkatan kompetensi guru, pelatihan, pembagian tugas sesuai bidang. Pengadaan & pemeliharaan fasilitas, perpustakaan, laboratorium. Rencana kerja madrasah, administrasi, kerja sama komite. Optimalisasi BOS, transparansi dana, peran komite. Evaluasi hasil belajar, ujian madrasah, penilaian autentik	Kepala Madrasah, Wakil Kepala Madrasah, Guru
	Standar Isi		
	Standar Proses		
	Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan		
	Standar Sarana Prasarana		
	Standar Pengelolaan		
	Standar Pembiayaan		
	Standar Penilaian		

Lampiran 1 Dokumentasi



Foto MTsN 5 Mandailing Natal



Foto wawancara dengan bapak kepala madrasah



Foto wawancara dengan ibu wakil kepala madrasah



Foto wawancara dengan tenaga pendidik



Foto wawancara dengan peserta didik



Sholat dhuzur berjamaah di lapangan MTsN 5 Mandailing Natal



Foto penerimaan penghargaan siswa yang berprestasi



Foto sholat dhuha



Pembacaan dzikir dan asmaul husna

Prestasi siswa MTsN 5 Mandailing Natal



Artha.pdf

ORIGINALITY REPORT

38%

SIMILARITY INDEX

37%

INTERNET SOURCES

23%

PUBLICATIONS

20%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	.walisongo.ac.id Internet Source	4%
2	repository.radenintan.ac.id Internet Source	2%
3	etd.uinsyahada.ac.id Internet Source	2%
4	repository.stain-madina.ac.id Internet Source	1%
5	eprints.iain-surakarta.ac.id Internet Source	1%
6	e-jurnal.staisumatera-medan.ac.id Internet Source	1%
7	etheses.iainponorogo.ac.id Internet Source	1%
8	repository.uin-alauddin.ac.id Internet Source	1%
9	repository.uinbanten.ac.id Internet Source	1%
10	Submitted to IAIN Purwokerto Paper	1%
11	repository.iainbengkulu.ac.id Internet Source	1%
12	repository.uin-suska.ac.id Internet Source	1%



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL
PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978
Website: www.stain-madina.ac.id
Email : stainmandailingnatal@yahoo.com

Nomor : B- 26 /Sti.21/F.1/TL.00/05/2025
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

21 Mei 2025

Kepada Yth.
Bapak / Ibu Kepala MTs N 5 Mandailing Natal
di-

Tempat

Dengan hormat, bersama surat ini kami sampaikan kepada Bapak / ibu bahwa :

Nama : Arta Maulida
NIM : 20-12-0004
Semester : X (Sepuluh)
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Instansi : Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Mandailing Natal

Mahasiswa yang bersangkutan akan melakukan penelitian guna untuk memperoleh data/informasi dalam penyusunan skripsi dengan data-data sebagai berikut:

Judul Penelitian : Analisis Peran Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Manajemen Mutu Pendidikan di MTs N 5 Mandailing Natal
Tempat Penelitian : MTs N 5 Mandailing Natal
Waktu Penelitian : Mei s/d Juli 2025

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas kerjasama Bapak / ibu diucapkan terimakasih.

a.n. Kepala Pusat Penelitian dan
Pengabdian Masyarakat (P3M)
Survei, M.Pd



Tembusan:
1. Ketua STAIN MADINA
2. Ketua Prodi MPI
3. Arsip



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN MANDAILING NATAL
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 5 MANDAILING NATAL
Jalan Perintis Kemerdekaan No. Pasar Muarasipongi - 22198
Email : mtsnmuarasipongi@kemenag.go.id

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

NOMOR : MTs.02.44/PP.00.5/ V2025

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Harizal Hasan S.Pd
Jabatan : Kepala Madrasah
Unit Kerja : MTsN 5 Mandailing Natal
Alamat : Usor Tolang

Menerangkan bahwa:

Nama : Artha Maulida Nst
NIM : 20120004
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Tahun Akademik : 2024/2025

Benar telah melakukan penelitian di Madrasah Tsanawiyah Negeri negeri 5 Mandailing Natal Kecamatan Muarasipongi Kabupaten Mandailing Natal pada tanggal 31 Mei dengan judul:

"Peran Kepala Madrasah Dalam meningkatkan Manajemen Mutu Pendidikan di MTsN 5 Mandailing Natal "

Demikianlah surat ini kami sampaikan, atas kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.



2025



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL

Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978
Telepon (0836) 7006359
Website: www.stain-madina.ac.id

KONTROL KONSULTASI SKRIPSI

Nama : Artha Maulida
NIM : 20120004
Semester/TA : IX/ 2025
Judul Skripsi : Analisis Peran Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Manajemen Mutu Pendidikan di MTsN 5 Mandailing Natal
Pembimbing II : Dr. Sapirin, S.Pd.I, M.Pd

Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf	
		Mahasiswa	Pembimbing
08 Januari 2025	Perbaikan Sistematika Pembahasan		
15 Januari 2025	Buat Tabel Sumber Data Penelitian		
22 Januari 2025	Membuat deskripsi dalam instrumen Penelitian		
03 Februari 2025	Acc lanjut Pembimbing (1)		
	PELAKSANA MUNAQASYAH		

Catatan:

1. Blanko ini harus dibawa setiap kali konsultasi
2. Blanko ini dikembalikan sebelum ujian skripsi.
3. Blanko ini tidak boleh hilang dan tidak akan dilakukan penggantian.

Panyabungan,
Ketua Prodi MPI,

Dr. Faisal Musa, S.Ag. M.Pd



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL
Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978
Telepon (0638) 7006359
Website: www.stain-madina.ac.id

KONTROL KONSULTASI SKRIPSI

Nama : Artha Maulida
NIM : 20120004
Semester/TA : IX/ 2025
Judul Skripsi : Analisis Peran Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Manajemen Mutu Pendidikan di MTsN 5 Mandailing Natal
Pembimbing I : Dr. Faisal Musa, S.Ag, M.Pd

Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf	
		Mahasiswa	Pembimbing
05/Februari	Perubahan kembali judul skripsi Perlu diteliti lebih lanjut tentang manajemen mutu pendidikan		
10/220	- Perbaikan kata belah - Elemen manajemen mutu - perbaikan kata kejuruan		
12/2025	Skripsi selesai		
	PELAKSANA MUNAQASYAH		

Catatan:

1. Blanko ini harus dibawa setiap kali konsultasi
2. Blanko ini dikembalikan sebelum ujian skripsi.
3. Blanko ini tidak boleh hilang dan tidak akan dilakukan penggantian.

Panyabungan,
Ketua Prodi MPI,

Dr. Faisal Musa, S.Ag, M.Pd

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Artha Maulida Nst adalah penulis skripsi ini. Lahir di Tanjung Alai pada tanggal 15 Mei 2002, penulis merupakan putri kedua dari lima bersaudara oleh pasangan Bapak Khoirullah Nst dan Ibu Marlina Hutabarat. Dan saat ini penulis dan keluarga menetap di Kabupaten Mandailing Natal, tepatnya di kampung halaman ayahanda tercinta di Tanjung Alai, Kecamatan Muarasipongi. Penulis lahir dan dibesarkan di tengah lingkungan yang menomori satuan pendidikan. Berikut riwayat pendidikan penulis:

1. SD Negeri 243 Tanjung Alai Tahun 2009-2014
2. MTsN 5 Mandailing Natal Tahun 2015-2017
3. MA Subulussalam Sayurmaincat, Kotanopan Tahun 2018-2020

Dan melanjutkan studi S1 melalui jalur SPAN-PTKIN pada tahun ajaran 2020-2021 di Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Mandailing Natal. Mengambil Fakultas Tarbiyah Dan Ilmu Keguruan, Jurusan Manajemen Pendidikan Islam.

- Tahun 2023 penulis mengikuti kuliah kerja nyata (KKN) Priode Juli Agustus di desa Aek Godang Kecamatan Hulu Sihapas, Kabupaten Padang Lawas Utara (PALUTA)
- Tahun 2024 penulis mengikuti kegiatan praktik pengalaman lapangan (PPL) di SMA Negeri 3 Panyabungan, Kecamatan Panyabungan, Kabupaten Mandailing Natal

Sebagai penutup penulis mengucapkan *syukron wa jazakumullahu khoiyrun katsira* atas selesainya skripsi ini dengan judul "Peran Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Manajemen Mutu Pendidikan Di MTsN 5Mandailing Natal ".