

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian tentang Implementasi Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa di SMA Negeri 3 Panyabungan maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Penerapan MBS di SMA Negeri 3 Panyabungan dilaksanakan secara partisipatif dan mandiri oleh seluruh warga sekolah, termasuk kepala sekolah, guru, komite sekolah, serta masyarakat. Penerapan ini meliputi, pengelolaan kurikulum, tenaga pendidik, keuangan, sarana prasarana, dan kesiswaan secara terarah dan transparan.
2. Strategi MBS diterapkan untuk menunjang peningkatan prestasi belajar siswa dengan cara melibatkan komite sekolah, peningkatan profesionalisme guru, penciptaan lingkungan belajar kondusif, serta evaluasi berkelanjutan, mampu menunjang peningkatan prestasi belajar siswa.
3. Faktor Penghambat implementasi MBS di SMA Negeri 3 Panyabungan meliputi, keterlibatan aktif warga sekolah, ketersediaan sarana, dukungan orang tua, masyarakat, dan pemerintah. Adapun faktor penghambat meliputi keterbatasan sarana dan prasarana sekolah, keuangan sekolah, serta rendahnya partisipasi masyarakat dalam pengembangan sekolah.

B. Saran

Adapun saran yang dapat diberikan penulis dalam penelitian ini adalah:

1. Bagi kepala sekolah, sebagai bahan masukan untuk digunakan dalam proses pelaksanaan MBS.
2. Bagi wakil kurikulum, sebagai bahan masukan untuk digunakan dalam proses pengembangan kurikulum melalui pendekatan MBS.
3. Bagi wakil kesiswaan, sebagai bahan masukan untuk digunakan dalam proses peningkatan prestasi belajar siswa melalui pendekatan MBS.

4. Bagi guru, sebagai bahan masukan untuk digunakan dalam proses pengajaran melalui pendekatan MBS.
5. Bagi peneliti diharapkan hasil penelitian ini menjadi sebuah bahan tambahan untuk melakukan penelitian selanjutnya yang lebih baik lagi.

DAFTAR PUSTAKA

- Amaliah, & D. (2016). Pengembangan Muatan Lokal Sebagai Salah Satu Strategi Menghadapi Masyarakat Ekonomi Asean (Mea). *Jurnal Pendidikan Ekonomi Indonesia*, 1, 419–613.
- Amelia, Nasrullah, Nurkamilah, Sundari, & Magdalena. (2020). Analisis Bahan Ajar. *Jurnal Pendidikan Dan Ilmu Sosial*, 2, 311–326.
- Amirullah. (2015). *Manajemen Strategi*. Mitra Wacana Media.
- Andriyan, & Yoenanto. (2022). Optimalisasi penerapan dan pengelolaan manajemen berbasis sekolah: literature review. *Akuntabilitas Manajemen Pendidikan*.
- Barnawai, & Arifin. (2015). *Manajemen Sarana dan Prasarana Sekolah*. Ar-Ruzz Media.
- Departemen, Pendidikan, & Nasional. (2007). *Manajemen Keuangan Sekolah Direktorat Jenderal Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah*.
- Depdiknas. (2003). *Manajemen Berbasis Sekolah Panduan Kepala Sekolah*.
- Depdiknas. (2006). *Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah Pedoman Penyusunan RKS dan RKAS*.
- Direktorat, & Jendral. (2003). *Pendidikan Dasar dan Menengah, Tentang Sistem Pendidikan Nasional*.
- Hamdayani, T., & Fitria, H. (2024). Pengaruh Partisipasi Masyarakat terhadap Keberhasilan Manajemen Berbasis Sekolah. *Manajemen Pendidikan Indonesia*, 9(2), 67–78.
- Harmita, D., & Aly, H. N. (2023). Implementasi Pengembangan dan Tujuan Kurikulum. *Jurnal Multilingual*, 3(1), 114–119.
- Kemendikbud. (2017). *Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah Panduan Manajemen Berbasis Sekolah*.
- Kemendiknas. (2010). *Pedoman Implementasi MBS*.
- Mekarisce, & A. (2020). Teknik Pemeriksaan Keabsahan Data Pada Penelitian Kualitatif di Bidang Kesehatan Masyarakat. *Jurnal Ilmiah Kesehatan Masyarakat : Media Komunikasi Komunitas Kesehatan Masyarakat*, 12(3),

145–151.

Muh, & Anwar. (2018). *Manajemen Berbasis Sekolah*.

Mulyasa. (2009). *Manajemen Brbasis Sekolah: Konsep, Strategi dan Implementasi*. Bumi Aksara.

Mulyasa, E. (2002). *Kurikulum Berbasis Kompetensi, Konsep, Strategi, dan Implementasi*. Bandung: Remaja Rosdakarya.

Mulyasa, E. (2013). *Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara.

Nasution, & S. (2020). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bumi Aksara.

Nurkolis. (2003). *Manajemen Berbasis Sekolah: Teori dan Praktik*. Grasindo.

Permendikbud, & Ristek. (2024). *No. 12 Tentang Kurikulum Pada Satuan Pendidikan Dalam Rangka Pemulihan Pembelajaran*.

Permendiknas. (2007a). *No 24 tentang standar sarana dan prasarana untuk SD/MI/SMP/MTS/SMA*.

Permendiknas. (2007b). *No19 Tahun 2007 tentang Standar Pengelolaan Pendidikan oleh Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah*.

Rosyid, M. Z., Mustajab, & Abdullah, A. R. (2019). *Prestasi Belajar*. Cv. Literasi Nusantara Abadi.

Sagala, & S. (2005). *Manajemen Strategik dalam Peningkatan Mutu Pendidikan*. Bandung alfabeta.

Saleh, & Sirajuddin. (2017). *Analisis Data Kualitatif*. Pustaka Ramadhan.

Sari, Y., & P. (2024). Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah dan Kompetensi Guru dalam Implementasi MBS. *Administrasi Pendidikan Nusantara*, 10(1).

Siagian, & S. (1981). *Filsafat Administrasi*. Gunung Agung.

Sugiyono. (2019). *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif*. Alfabeta Bandung.

Sulistyorini, D. (2022). Penerapan Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan. *Administrasi DanManajemen Pendidikan*, 5(2), 112–120.

Suprpto. (2013). *Pengaruh Penerapan MBS terhadap Prestasi Belajar Siswa di Sekolah Dasar*. 20(2), 45–52.

Susanti, R., & Wardani, D. (2024). Analisis Faktor Penghambat Pelaksanaan

- MBS di Sekolah Dasar dan Menengah. *Manajemen Pendidikan*, 16(1), 45–54.
- Sutisna, & Oteng. (2016). *Administrasi Pendidikan: Dasar Teoritis untuk Praktek Profesional*. Bandung: Angkasa.
- Suyanto, & Jihad. (2013). *Implementasi Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan*. Pustaka Belajar.
- Tatang. (2015). *Manajemen Pendidikan Berbasis Sekolah*. Cv Pustaka Setia.
- Ulfatin, N., Imron, A., Arifin, I., & Wahjosumidjo. (2022). Strategi Kepala Sekolah Dalam Implementasi MBS Untuk Peningkatan Mutu Pendidikan. *Jurnal Manajemen Pendidikan*, 12(1), 45–46.
- Wahyudi. (2020). *Manajemen Strategik dalam Pendidikan*. Rajawali: Pers.
- Winoto, S. (2020). *Manajemen Berbasis Sekolah* (Yogyakarta (ed.)). LKiS.
- Wiyani. (2012). *MBS: Teori dan Aplikasi*. Ar-Ruzz Media.
- Amaliah, & D. (2016). Pengembangan Muatan Lokal Sebagai Salah Satu Strategi Menghadapi Masyarakat Ekonomi Asean (Mea). *Jurnal Pendidikan Ekonomi Indonesia*, 1, 419–613.
- Amelia, Nasrullah, Nurkamilah, Sundari, & Magdalena. (2020). Analisis Bahan Ajar. *Jurnal Pendidikan Dan Ilmu Sosial*, 2, 311–326.
- Amirullah. (2015). *Manajemen Strategi*. Mitra Wacana Media.
- Andriyan, & Yoenanto. (2022). Optimalisasi penerapan dan pengelolaan manajemen berbasis sekolah: literature review. *Akuntabilitas Manajemen Pendidikan*.
- Barnawai, & Arifin. (2015). *Manajemen Sarana dan Prasarana Sekolah*. Ar-Ruzz Media.
- Departemen, Pendidikan, & Nasional. (2007). *Manajemen Keuangan Sekolah Direktorat Jenderal Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah*.
- Depdiknas. (2003). *Manajemen Berbasis Sekolah Panduan Kepala Sekolah*.
- Depdiknas. (2006). *Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah Pedoman Penyusunan RKS dan RKAS*.
- Direktorat, & Jendral. (2003). *Pendidikan Dasar dan Menengah, Tentang Sistem Pendidikan Nasional*.
- Hamdayani, T., & Fitria, H. (2024). Pengaruh Partisipasi Masyarakat terhadap Keberhasilan Manajemen Berbasis Sekolah. *Manajemen Pendidikan Indonesia*, 9(2), 67–78.
- Harmita, D., & Aly, H. N. (2023). Implementasi Pengembangan dan Tujuan Kurikulum.

- Jurnal Multilingual*, 3(1), 114–119.
- Kemendikbud. (2017). *Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah Panduan Manajemen Berbasis Sekolah*.
- Kemendiknas. (2010). *Pedoman Implementasi MBS*.
- Mekarisce, & A. (2020). Teknik Pemeriksaan Keabsahan Data Pada Penelitian Kualitatif di Bidang Kesehatan Masyarakat. *Jurnal Ilmiah Kesehatan Masyarakat : Media Komunikasi Komunitas Kesehatan Masyarakat*, 12(3), 145–151.
- Muh, & Anwar. (2018). *Manajemen Berbasis Sekolah*.
- Mulyasa. (2009). *Manajemen Brbasis Sekolah: Konsep, Strategi dan Implementasi*. Bumi Aksara.
- Mulyasa, E. (2002). *Kurikulum Berbasis Kompetensi, Konsep, Strategi, dan Implementasi*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Mulyasa, E. (2013). *Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Nasution, & S. (2020). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bumi Aksara.
- Nurkolis. (2003). *Manajemen Berbasis Sekolah: Teori dan Praktik*. Grasindo.
- Permendikbud, & Ristek. (2024). No. 12 Tentang Kurikulum Pada Satuan Pendidikan Dalam Rangka Pemulihan Pembelajaran.
- Permendiknas. (2007a). No 24 tentang standar sarana dan prasarana untuk SD/MI/SMP/MTS/SMA.
- Permendiknas. (2007b). No19 Tahun 2007 tentang Standar Pengelolaan Pendidikan oleh Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah.
- Rosyid, M. Z., Mustajab, & Abdullah, A. R. (2019). *Prestasi Belajar*. Cv. Literasi Nusantara Abadi.
- Sagala, & S. (2005). *Manajemen Strategik dalam Peningkatan Mutu Pendidikan*. Bandung alfabeta.
- Saleh, & Sirajuddin. (2017). *Analisis Data Kualitatif*. Pustaka Ramadhan.
- Sari, Y., & P. (2024). Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah dan Kompetensi Guru dalam Implementasi MBS. *Administrasi Pendidikan Nusantara*, 10(1).
- Siagian, & S. (1981). *Filsafat Administrasi*. Gunung Agung.
- Sugiyono. (2019). *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif*. Alfabeta Bandung.
- Sulistiyorini, D. (2022). Penerapan Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan. *Administrasi DanManajemen Pendidikan*, 5(2), 112–120.
- Suprpto. (2013). *Pengaruh Penerapan MBS terhadap Prestasi Belajar Siswa di Sekolah*

Dasar. 20(2), 45–52.

Susanti, R., & Wardani, D. (2024). Analisis Faktor Penghambat Pelaksanaan MBS di Sekolah Dasar dan Menengah. *Manajemen Pendidikan*, 16(1), 45–54.

Sutisna, & Oteng. (2016). *Administrasi Pendidikan: Dasar Teoritis untuk Praktek Profesional*. Bandung: Angkasa.

Suyanto, & Jihad. (2013). *Implementasi Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan*. Pustaka Belajar.

Tatang. (2015). *Manajemen Pendidikan Berbasis Sekolah*. Cv Pustaka Setia.

Ulfatin, N., Imron, A., Arifin, I., & Wahjosumidjo. (2022). Strategi Kepala Sekolah Dalam Implementasi MBS Untuk Peningkatan Mutu Pendidikan. *Jurnal Manajemen Pendidikan*, 12(1), 45–46.

Wahyudi. (2020). *Manajemen Strategik dalam Pendidikan*. Rajawali: Pers.

Winoto, S. (2020). *Manajemen Berbasis Sekolah* (Yogyakarta (ed.)). LKiS.

Wiyani. (2012). *MBS: Teori dan Aplikasi*. Ar-Ruzz Media.

Lampiran I Surat

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI MANDAILING NATAL PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978 Website: www.stain-madina.ac.id Email : stainmandailingnatal@yahoo.com
---	---

Nomor	: B- 310 /Sti.21/F.I/TL.00/05/2025	27 Mei 2025
Lampiran	: -	
Perihal	: Permohonan Izin Penelitian	

Kepada Yth.
 Bapak / Ibu Kepala SMA Negeri 3 Panyabungan
 di-

Tempat

Dengan hormat, bersama surat ini kami sampaikan kepada Bapak / Ibu bahwa :

Nama	: M Reihandra Azis
NIM	: 21-12-0005
Semester	: VIII (Delapan)
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Instansi	: Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Mandailing Natal

Mahasiswa yang bersangkutan akan melakukan penelitian guna untuk memperoleh data/informasi dalam penyusunan skripsi dengan data-data sebagai berikut:

Judul Penelitian	: Implementasi Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa di SMA Negeri 3 Panyabungan
Tempat Penelitian	: SMA Negeri 3 Panyabungan
Waktu Penelitian	: Mei s/d Juli 2025

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas kerjasama Bapak / ibu diucapkan terimakasih.

a.n. Ketua
 Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M)

 Suryadi Nasution, M.Pd

Tersusun:
 1. Ketua STAIN MADINA
 2. Ketua Prodi MPI
 3. Arap



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH XI
SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN



AKREDITASI : "A" (UNGGUL) No. 1347/IBAN-SMK/UK/2021 NSS : 30.1.07.15.12.003/ NPSN : 10259405/ NIS : 300912
Alamat : Jl. Prof. Andi Hakim Razudin (Komplek STAN Madina) Telp. 082165615053 Desa Pilsul Lontang, Kec. Panyabungan, Kab. Mandailing Natal, Kode Pos : 22519
Website : <http://smantganyabungan.sch.id> E-mail : smantganyabungan@idqmail.com

Panyabungan, 05 Agustus 2025

Nomor : 400.3.10.1/189/SMAN.03/VIII/2024
Lampiran : -
Perihal : **Telah mengadakan Penelitian**

Kepada
Yth, Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M)
STAIN MADINA
di -
Tempat

Dengan Hormat,

Berdasarkan Surat Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M) Nomor : B-310/Stl.21/F.1/TL.00/05/2025, tanggal 07 27 Mei 2025, Melalui surat ini, kami dari SMA Negeri 3 Panyabungan menyatakan bahwa :

Nama : **M REIHANDRA AZIS**
NIM : 21-12-0005
Jurusan/Fakultas : **Manajemen Pendidikan Islam (MPI)**
Judul Penelitian : **"Implementasi Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa di SMA Negeri 3 Panyabungan"**

mahasiswa tersebut di atas, telah mengadakan Penelitian di Sekolah kami mulai Mei 1/4 Juli 2025.

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan dan atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.



Sekolah,

DR. H. NISNATARIDA, MM
DINAS PENDIDIKAN
670302 199203 2 004

Lampiran II Instrumen Penelitian

INSTRUMEN WAWANCARA

IMPLEMENTASI MANAJEMEN BERBASIS SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN PRESTASI BELAJAR SISWA DI SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN

Variabel	Aspek	Indikator	Informan
Manajemen Berbasis Sekolah	Manajemen Kurikulum dan Manajemen Keuangan	Perencanaan, Pengorganisasian, Pelaksanaan, Pengawasan	Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah Kurikulum, Wakil Kepala Sekolah Kesiswaan, Guru
	Manajemen Tenaga Pendidik	Pengembangan guru dan pengelolaan guru	
	Manajemen Kesiswaan	Pembinaan siswa, serta kegiatan ekstrakurikuler	
	Manajemen Sarana dan Prasarana	Penggunaan sarana dan prasarana sekolah	
Prestasi Belajar Siswa	Hasil Belajar Siswa	Penilaian ulangan semester, penilaian harian, Raport dan Portofolio	Wakil Kepala Sekolah Kurikulum, Wakil Kepala Sekolah Kesiswaan, Guru siswa
	Faktor Prestasi Belajar	Minat, bakat, motivasi, lingkungan sekolah	

07/08/24
V

**LEMBAR PEDOMAN WAWANCARA
IMPLEMENETASI MANAJEMEN BERBASIS SEKOLAH DALAM
MENINGKATKAN PRESTASI BELAJAR SISWA DI SMA NEGERI 3
PANYABUNGAN**

A. Manajemen Berbasis Sekolah

1. Bagaimana penyusunan visi, misi dan tujuan sekolah dilakukan?
2. Bagaimana penyusunan silabus dilakukan dalam proses pembelajaran?
3. Bagaimana pembuatan RPP dilakukan dalam proses pembelajaran?
4. Bagaimana pengorganisasian RPP dilakukan dalam proses pembelajaran?
5. Media pembelajaran apa saja yang digunakan dalam proses pembelajaran?
6. Bagaimana penggunaan media pembelajaran di sekolah ini?
7. Apa saja program pembinaan kesiswaan yang telah dilaksanakan di sekolah ini?
8. Bagaimana pengorganisasian kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini?
9. Bagaimana struktur organisasi kesiswaan di sekolah ini?
10. Bagaimana program pelatihan dan pengembangan untuk guru dilakukan di sekolah ini?
11. Apa saja faktor penghambat dan pendukung manajemen berbasis sekolah dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di sekolah ini?
12. Apa saja sarana dan prasarana yang tersedia di sekolah ini?
13. Bagaimana pemanfaatan ruang kelas, laboratorium, dan perpustakaan dalam kegiatan pembelajaran?
14. Apakah sarana dan prasarana yang ada sudah mencukupi untuk menunjang proses pembelajaran?
15. Apa kendala dalam pemanfaatan sarana dan prasarana di sekolah ini?
16. Bagaimana sekolah melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan program sekolah?

B. Prestasi Belajar Siswa

1. Bagaimana penilaian ulangan tengah semester dilakukan di sekolah ini?
2. Apakah ada pengulangan bagi siswa yang tidak mencukupi ujan tengah semester?

3. Bagaimana sekolah melihat minat dan bakat siswa dalam proses pembelajaran?
4. Bagaimana memotivasi siswa dalam meningkatkan prestasi belajar di sekolah ini?
5. Apa faktor penghambat dan pendukung kegiatan prestasi belajar siswa di sekolah ini?
6. Bagaimana pemantauan prestasi belajar dilakukan di sekolah ini?
7. Apa saja komponen penilaian yang dicantumkan dalam rapor siswa?
8. Bagaimana sistem penilaian di rapor disesuaikan dengan kurikulum merdeka atau kurikulum 2013?
9. Apakah nilai rapor hanya berasal dari ujian tertulis dan portofolio?
10. Apakah sekolah secara rutin mengevaluasi sistem penilaian rapor?
11. Seberapa sering penilaian portopolio digunakan selama satu semester?
12. Apakah hasil penilaian portopolio digunakan dalam penyusunan nilai akhir rapor?

Lampiran III Dokumentasi



Wawancara dengan ibu kepala sekolah SMA Negeri 3 Panyabungan, Lesnatarida,
M.M



Wawancara dengan wakil kesiswaan, Aprina Sari Dewi Ritonga, S,P.d



Wawancara dengan wakil kurikulum, Muhammad Ikhwan, S.Pd



Wawancara dengan guru SMA Negeri 3 Panyabungan, Nurjannah Nasution, M.Pd



Wawancara dengan guru SMA Negeri 3 Panyabungan, Syaid Pulungan, S.Pd



Wawancara dengan siswa kelas XI SMA Negeri 3 Panyabungan, Muhammad Rizky



Gambar piala prestasi siswa SMA Negeri 3 Panyabungan

Lampiran IV Jadwal Ujian Semester

PENILAIAN AKHIR SEMESTER GENAP SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN T.P 2023/2024																									
Kelas/No	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13	K14	K15
			A	B	C	D	E	F	G	H															
Kelas/ No Urut	No Urut	Materi	Materi/ Materi								K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	K10	K11	K12	K13		

Lampiran V Jadwal Kegiatan Ekstrakurikuler

JADWAL PELAKSANA KEGIATAN EKSTRAKURIKULER SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN TAHUN AJARAN 2025/2026

NO	TANGGAL	JENIS KEGIATAN	PELAKSANA	PENANGGUNG JAWAB
1	18 Juli 2025	RELIGI	Kelas XI F -1	Wali Kelas
2	25 Juli 2025	BAGJA	Kelas XI F-6	Wali Kelas
3	1 Agustus 2025	RELIGI	Kelas XI F -2	Wali Kelas
7	29 Agustus 2025	BAGJA	Kelas XI F-5	Wali Kelas
8	05 September 2025	RELIGI	Kelas XI F -3	Wali Kelas
11	26 September 2025	BAGJA	Kelas XI F -4	Wali Kelas
12	3 Oktober 2025	RELIGI	Kelas XI F -4	Wali Kelas
16	31 Oktober 2025	BAGJA	Kelas XI F -3	Wali Kelas
17	07 November 2025	RELIGI	Kelas XI F-5	Wali Kelas
20	28 November 2025	BAGJA	Kelas XI F -2	Wali Kelas
	12 Desember 2025	TERIMA RAPORT	TERIMA RAPORT	TERIMA RAPORT
	19 Desember 2025			


 KEPALA SEKOLAH
 Dra. Hj. LESNATARIDA, MM
 NIP. 19670302199203 2 004

Lampiran VI Visi Misi Sekolah

LAPORAN PENYUSUNAN DAN PENETAPAN VISI, MISI DAN TUJUAN SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN



TAHUN PELAJARAN 2021/2022

**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH XI
SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN**

Jalan Prof. Andi Hakim Nasution (Komplek STAIN Madina), Desa Pidoli Lombang, Kode Pos 22919
Telepon : 0812-6950-5181 Pos-El : smantigpanyabungan@gmail.com, Laman : smantigpanyabungan.sch.id

KETETAPAN KEPALA SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN JAKARTA
Nomor : 400.3.10.1/205/SMAN.03/VIII/2021

TENTANG

**PENETAPAN VISI, MISI DAN TUJUAN SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN
 DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA WARGA SMA NEGERI 3
 PANYABUNGAN**

- Menimbang** : a. Bahwa dengan keputusan bersama peserta rapat kerja (Raker) yang terdiri dari Kepala Sekolah, Guru, karyawan, Komite dan perwakilan siswa, maka dianggap perlu merevisi visi dan misi sekolah untuk mencapai tujuan yang sama.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
 2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional, beserta segala ketentuan yang dituangkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional;
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
 5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah republik Indonesia No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
 6. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 20, Tahun 2016 tentang Standar Kompetensi Lulusan dasar dan Menengah;
 7. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2016 tentang Standar Proses Pendidikan Dasar dan Menengah;
 8. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 23 Tahun 2016 tentang Standar Penilaian Pendidikan;
 9. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 3 Tahun 2017 tentang Penilaian Hasil Belajar oleh pemerintah dan penilaian hasil belajar oleh satuan pendidikan
- Menetapkan** : Keputusan Rapat Kerja Guru dan Karyawan mengenai perumusan Visi, Misi dan Tujuan SMA Negeri 3 Panyabungan Tahun Pelajaran 2021/2022 sebagai berikut:

A. VISI SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN

Mewujudkan Generasi Unggul dalam Prestasi, Berakhlak Mulia, dan Berlandaskan Keimanan dan Ketaqwaan

**PEDOMAN PENETAPAN VISI, MISI DAN TUJUAN
SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN TAHUN PELAJARAN 2021/2022**

NO	VISI SATUAN PENDIDIKAN	YA	TIDAK	SASARAN
1	Ringkas dan mudah di pahami	v		Telah sesuai
2	Mengacu pada tujuan pendidikan menengah yaitu untuk meningkatkan kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta ketrampilan untuk hidup mandiri dan mengikuti pendidikan lebih lanjut	v		Telah sesuai
3	Mengacu tuntunan SKL Satuan Pendidikan, sebagaimana tercantum pada Permendiknas Nomor 23 Tahun 2006	v		Telah sesuai
4	Berorientasi pada potensi, perkembangan, kebutuhan dan kepentingan peserta didik	v		Telah sesuai
5	Berorientasi pada kepentingan daerah, nasional dan internasional	v		Perlu lebih ditekankan pada indikator
6	Bereorientasi pada kepentingan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni	v		Telah sesuai
7	Memberikan inspirasi dan tantangan dalam meningkatkan prestasi secara berkelanjutan untuk mencapai keunggulan	v		Telah sesuai
8	Mendorong semangat dan komitmen seluruh warga satuan pendidikan untuk meningkatkan kualitas proses dan hasil pendidikan	v		Telah sesuai

NO	MISI SATUAN PENDIDIKAN	YA	TIDAK	SASARAN
9	Menjabarkan pencapaian visi dalam bentuk pernyataan yang terukur dan dapat dicapai sesuai dengan skala prioritas, mencakup :	v		Telah sesuai
10	Seluruh indikator visi	v		Telah sesuai
11	Sebagian dari indikator visi		v	Telah sesuai

NO	VISI SATUAN PENDIDIKAN	YA	TIDAK	SASARAN
12	Menyebarkan pencapaian misi dalam bentuk pernyataan yang terukur dan dapat dicapai sesuai dengan skala prioritas mencakup :	v		Telah sesuai
13	Seluruh indikator	v		Telah sesuai
14	Sebagian dari indikator misi		v	Telah sesuai

Ditetapkan di : Panyabungan

Pada Tanggal : 05 Juli 2021

Kepala SMAN 3 Panyabungan,



Bra. III. LESNATARIDA, MM

NIP 19670302 199203 2 004

Indikator Pencapaian Visi:

1. Sekolah mampu menghasilkan lulusan yang dapat bersaing melanjutkan ke jenjang pendidikan di atasnya;
2. Sekolah mampu menghasilkan peserta didik yang dapat berprestasi dalam lomba atau olimpiade MIPA dan IPS;
3. Sekolah mampu menghasilkan peserta didik yang dapat berprestasi dalam pertandingan atau perlombaan bidang seni dan olah raga;
4. Sekolah mampu meningkatkan pengetahuan keagamaan bagi peserta didik;
5. Sekolah mampu meningkatkan penghayatan dan pengamalan keagamaan bagi peserta didik;
6. Sekolah mampu menerapkan pembiasaan cinta lingkungan kepada semua warga sekolah

B. MISI SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN

1. Membudayakan sikap religius;
2. Memperkuat nilai budaya dan karakter bangsa;
3. Memberikan layanan Pendidikan yang bermutu;
4. Optimalisasi 8 standar Pendidikan Nasional;
5. Meningkatkan prestasi akademik dan non akademik;
6. Manajemen sekolah bersih, transparan dan profesional;
7. Meningkatkan dukungan orangtua dan Masyarakat;
8. Menjalin Kerjasama dengan sekolah, Perguruan Tinggi, Lembaga dalam dan Luar Negeri;
9. Membiasakan berperilaku hidup bersih dan sehat;
10. Menanamkan jiwa kewirausahaan;
11. Menciptakan lingkungan yang nyaman dan asri.

C. TUJUAN SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN

1. Membentuk Peserta Didik yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, cakap, kreatif dan mandiri;
2. Mengembangkan sikap toleransi untuk mewujudkan Masyarakat yang damai, saling menghargai sehingga terwujud kerukunan hidup;
3. Mengamalkan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari
4. Meningkatkan kecintaan terhadap kebudayaan nasional;
5. Meningkatkan rasa cinta tanah air;
6. Meningkatkan pelayanan kepada anak didik;
7. Memberikan proses pengajaran yang kreatif, inovatif dan menyenangkan;
8. Meningkatkan minat belajar dengan menggunakan media pembelajaran yang bervariasi;
9. Meningkatkan tertib administrasi;
10. Menerapkan kurikulum Merdeka secara konsisten.
11. Meningkatkan pemahaman tentang Undang-Undang pendidikan dan peraturan-peraturan tentang Pendidikan;
12. Meningkatkan nilai ulangan/Penilaian baik maupun akhir semester/tahun dan Nilai Ujian Nasional dengan program pendalaman materi;
13. Meningkatkan siswa yang diterima di perguruan tinggi baik negeri maupun swasta;

Lampiran VII Silabus Guru SMA Negeri 3 Panyabungan



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA

DINAS PENDIDIKAN

CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH XI

SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN

Alamat: J. Prof. Dr. Asih Aritonang No. 1 (Tempat TUMU NAGUNTA), Desa Pabelan Caweng,
Kec. Panyabungan/Kabupaten Mandailing Natal, Sumatera Utara



PROGRAM SEMESTER

TAHUN PELAJARAN 2024-2025

Mata Pelajaran
Bahasa Inggris

: Bahasa Inggris
: X/Gesep

Fase:
Alokasi Waktu
18
5 JP / Minggu

No	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni
4.1	Mengidentifikasi konteks, gagasan utama, dan informasi terperinci dari teks prosedur lisan tentang cara memilih atau mengonsumsi makanan sehat.	9	1	2	3	4	5	6
4.2	Mengidentifikasi karakteristik, rangkaian penyusunan, dan pengembangan gagasan secara sederhana dari teks prosedur lisan tentang cara menghindari sakit dan memilih makanan sehat.		1	2	3	4	5	6
4.3	Mengidentifikasi makna tersirat dan dari teks prosedur tulis dalam bentuk multimedia tentang kesehatan.		1	2	3	4	5	6
4.4	Menguraikan gagasan dan pendapat disertai dengan alasan sederhana terhadap teks prosedur tentang mengonsumsi makanan dengan cara yang sehat.		1	2	3	4	5	6
4.5	Mendemonstrasikan komunikasi efektif dalam penyampaian gagasan dan pendapat dengan alasan sederhana terhadap prosedur tentang mengonsumsi makanan dengan cara yang sehat.		1	2	3	4	5	6
4.6	Merancang teks prosedur dalam bentuk multimedia tentang cara mengonsumsi makanan dengan cara yang sehat untuk menjaga dan mempertahankan kesehatan, dengan memperhatikan konteks dan tujuan penulisan.		1	2	3	4	5	6

Copyright © 2022 www.jituguru.org | Lengkap Administrasi Guru SD/MI, SMP/MTs, SMA/MA, SMK/MAK dan Soal-Soal

No	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni
			1	2	3	4	5	6
4.7	Menghasilkan teks prosedur dalam bentuk multimedia tentang cara mengonsumsi makanan dengan cara yang sehat untuk menjaga dan mempertahankan kesehatan, dan merepresentasikannya.							
	SUMATIF 1	0						
5.1	Mengidentifikasi konteks, gagasan utama, dan informasi terperinci dari teks eksposisi lisan dengan topik graffiti.							
5.2	Mengidentifikasi karakteristik, rangkaian penyusunan, dan pengembangan gagasan secara sederhana dari teks eksposisi lisan tentang graffiti.							
5.3	Mengidentifikasi makna tersirat dan dari teks eksposisi tulis dalam bentuk multimedia tentang Graffiti.							
5.4	Menguraikan gagasan dan pendapat disertai dengan alasan sederhana terhadap teks eksposisi tentang graffiti yang disajikan dalam bentuk multimedia.	9						
5.5	Mendemonstrasikan komunikasi efektif dalam penyampaian gagasan dan pendapat dengan alasan sederhana terhadap eksposisi tentang graffiti yang disajikan dalam bentuk multimedia.							
5.6	Merancang teks dalam bentuk multimedia tentang graffiti melalui media dengan memperhatikan konteks dan tujuan penulisan.							
5.7	Menghasilkan teks eksposisi tulis sederhana tentang graffiti.							
	SUMATIF 2	0						
6.1	Mengidentifikasi konteks, gagasan utama, dan informasi terperinci dari teks naratif lisan dengan topik Fractured stories.							
6.2	Mengidentifikasi makna tersirat dan dari teks naratif fractured stories dalam bentuk multimedia.							
6.3	Menguraikan gagasan dan pendapat disertai dengan alasan sederhana terhadap teks naratif fractured story.	19						
6.4	Mendemonstrasikan komunikasi efektif dalam penyampaian gagasan dan pendapat dengan alasan sederhana terhadap naratif fractured story.							
6.5	Merancang teks naratif fractured story multimedia dengan memperhatikan konteks dan tujuan penulisan.							
6.6	Memproduksi teks naratif fractured story sederhana dalam bentuk multimedia.							
	SUMATIF 3	0						
	CADANGAN	0						

Copyright © 2022 www.jituguru.org | Lengkap Administrasi Guru SD/MI, SMP/MTs, SMA/MA, SMK/MAK dan Soal-Soal

No	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu	Semester 1				Semester 2				Maret				April				Mei				Juni			
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
	Jumlah	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Keterangan:

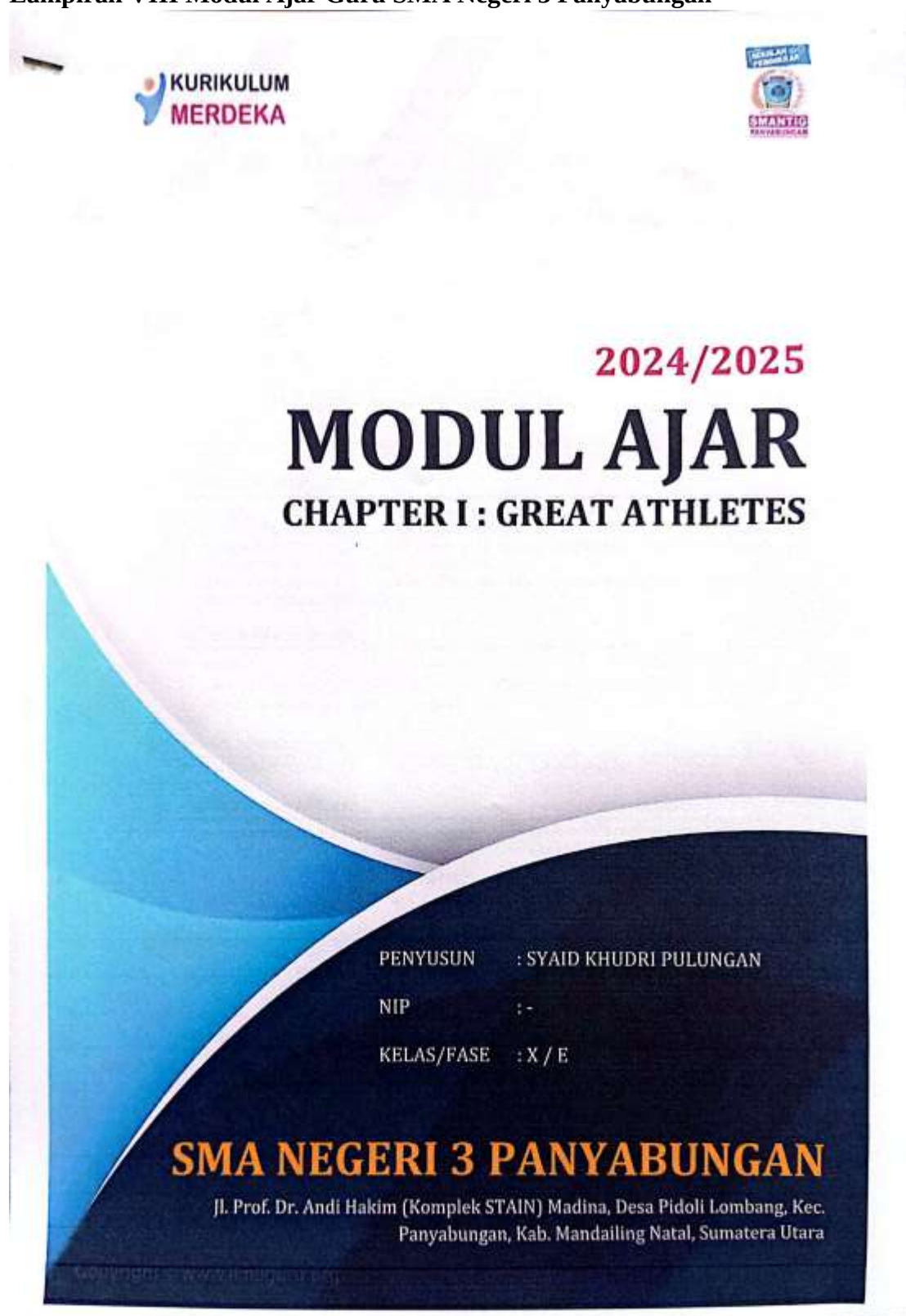
- Awal Semester Genap Tahun Pelajaran 2024-2025
- Penilaian Tengah Semester 2
- Ujian Akhir Sekolah Semester 2
- Penilaian Akhir Tahun
- Pembagian Raport Semester 2
- Ujian Akhir Tahun Pelajaran 2024-2025

Paraf Kepala Sekolah

SYAH KHORRUSALUSAN, S.Pd
 NIP.

Copyright © 2022 www.ilmaguru.org | Lembar Administrasi Guru SD/MI, SMP/MTs, SMA/MA, SMK/MAR dan Sesi-Sesi

Lampiran VIII Modul Ajar Guru SMA Negeri 3 Panyabungan





**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH XI
SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 3 PANYABUNGAN**

Website : www.sman3pb.go.id Email : sman3pb@gmail.com
Jl. Prof. Andi Hakim (Komplek STAM) Desa Pidioli Lembang,
Kecamatan Panyabungan Kota, Kabupaten 22915



MODUL AJAR

KURIKULUM MERDEKA

INFORMASI UMUM

IDENTITAS MODUL

Nama Penyusun	: Syaid Khudri Pulungan, S.Pd	Kelas / Semester	: X/Ganjil
Satuan Pendidikan	: SMA Negeri 3 Panyabungan	Alokasi Waktu	:
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris	Fase	: E
Elemen Mapel	: Menyimak – Berbicara, Membaca – Memirsa, Menulis – Mempresentasikan		

KOMPETENSI AWAL

- identify context, main ideas and detailed information from an oral and verbal descriptive text presented in multimodal form about great athletes.
- communicate simple ideas and opinions in various discussions, collaborative activities, and presentations orally to describe great athletes.
- write a descriptive text about an athlete with an appropriate structure of organization and linguistic features and present it.

SARANA DAN PRASARANA

- | | | |
|--|----------------------------|------------------------------|
| 1. Gawai | 4. Buku Teks | 7. Handout materi |
| 2. Laptop/Komputer PC | 5. Papan tulis/White Board | 8. Infokus/Proyektor/Pointer |
| 3. Akses Internet ilmuguru.org | 6. Lembar kerja | 9. Referensi lain yang |

MODEL PEMBELAJARAN

Project Based Learning (PBL) terintegrasi pembelajaran berdiferensiasi

PROFIL PELAJAR PANCASILA

1. Beriman dan bertakwa kepada Tuhan yang maha Esa
2. Bergotong royong, Berkebinekaan global, Mandiri, Bernalar kritis, Kreatif

TARGET PESERTA DIDIK

Peserta didik reguler/tipikal: umum, tidak ada kesulitan dalam mencerna dan memahami materi ajar.

KOMPETENSI INTI

I. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Capable learners identify context, main ideas and detailed information from an oral and verbal descriptive text presented in multimodal form about great athletes.
- Capable learners communicate simple ideas and opinions in various discussions, collaborative activities, and presentations orally to describe great athletes.
- Capable learners write a descriptive text about an athlete with an appropriate structure of organization and linguistic features and present it.

II. PEMAHAMAN BERMAKNA

- In the learning stage of this unit student learn about athlete traits description, athletes and sports description, athletes description, and athlete and sports description.

III. PERTANYAAN PEMANTIK



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH XI
SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 3 PANYABUNGAN**

Website : www.sman3pbk.sch.id Email : sman3pbk@gmail.com
Jl. Prof. Andi Hakim (Komplek STAB) Desa Padi Lembang,
Kecamatan Pangubungun Kota, Kabupaten 22915



KEGIATAN PEMBELAJARAN

KURIKULUM MERDEKA

Nama Penyusun	: Syaid Khudri Pulungan, S.Pd	Kelas / Semester	: X/Ganjil
Satuan Pendidikan	: SMA Negeri 3 Panyabungan	Alokasi Waktu	:
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris	Fase	: E
Elemen Mapel	Menyimak – Berbicara, Membaca – Memirs, Menulis – Mempresentasikan		

Pertemuan Ke-7

Pendahuluan (10 Menit)

1. Guru membuka pelajaran dengan salam dan berdoa, memperhatikan kesiapan peserta didik, memeriksa kehadiran, kerapian pakaian, kerapian posisi, dan tempat duduk peserta didik.
2. Mengatur posisi duduk peserta didik dan mengondisikan kelas agar proses pembelajaran berlangsung menyenangkan.
3. Guru menyampaikan tujuan yang ingin dicapai dalam proses pembelajaran
4. Guru mempersiapkan segala peralatan yang akan digunakan pembelajaran
5. Guru melakukan apersepsi dapat mengajak peserta didik mengingat objek-objek mengesankan yang pernah mereka lihat dan dan menanyakan hal-hal penting yang mereka ingat dari objek yang menarik.

Kegiatan Inti (90 Menit)

Task 7 Bagian A: Let's Write

- Guru meminta peserta didik untuk menuliskan informasi dalam tabel yang telah mereka isi ke dalam draf tulisan mereka.
- Guru mendorong dan membimbing peserta didik menambahkan informasi penting lainnya tentang atlet favorit mereka.
- Guru memberikan masukan saat peserta didik membuat draf tulisan mereka dan memberikan revisi bila diperlukan.
- Guru membantu peserta didik mengorganisasikan tulisan mereka ke dalam *Identification* dan *Description* yang menjadi struktur generik teks deskriptif.

Task 7 Bagian B: Do a Peer Review

- Guru meminta peserta didik bekerja berpasangan untuk memeriksa draf tulisan temannya.
- Guru meminta peserta didik menggunakan daftar pernyataan pada tabel di Buku Siswa sebagai rujukan dalam memeriksa draf tulisan mereka.
- Guru membahas draf tulisan peserta didik dengan mengambil salah satu draf tulisan peserta didik sebagai contoh untuk dibahas bersama. Pastikan bahwa peserta didik menyetujui draf tulisannya dijadikan contoh, dan jika peserta didik terlihat ragu, tutupi identitas dari penulis draf tersebut.
- Guru membahas draf tulisan peserta didik dengan mengambil salah satu draf tulisan peserta didik sebagai contoh untuk dibahas bersama. Pastikan bahwa peserta didik menyetujui draf tulisannya dijadikan contoh, dan jika peserta didik terlihat ragu, tutupi identitas dari penulis draf tersebut.

Task 7 Bagian C: Publish Your Writing

- Guru melakukan konferensi dengan setiap peserta didik terhadap kualitas tulisannya dan memberikan umpan balik. Berikan waktu peserta didik untuk merevisi hasil tulisan mereka berdasarkan umpan balik dari guru sebelum meminta peserta didik

Lampiran IX Daftar Hadir Penyusun Visi Misi



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH XI
SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 3 PANYABUNGAN**

*A Prof. Arif Hakim (anggota STADN Bera Pukul Lombang,
Komunitas Penyelidikan Kita, Endegun 7791)*



**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH VISI, MISI dan TUJUAN
SMA NEGERI 3 PANYABUNGAN
TAHUN 2021-2022**

Hari/Tanggal : Senin, 05 Juli 2021

I. GURU

No	Nama Guru	Jabatan	Tanda Tangan	Ket
1	Dra. Hj. LESNATARIDA, MM NIP. 19670302 199203 2 004	Kepala Sekolah	1. _____	
2	MUHAMMAD IKHWAN, S.Pd.I NIP. 19780607 201001 1 010	Wa Ka. Bidang Kurikulum	2. _____	
3	FU'ADI, S.Pd NIP. 19770815 200904 1 002	Wa Ka. Bidang Sarpras	3. _____	
4	APRINA SARI DEWI RITONGA, S.Pd NIP. 19860420 201001 2 001	Wa Ka. Bidang Kesiswaan	4. _____	
5	MISPAIROH, S.Pd NIP. 19850603 200904 2 001	Wa Ka. Bidang Humas	5. _____	
6	SURYANI DAMANIK, S.Pd NIP. 19660626 198803 2 003	Kepala Lah. MIPA	6. _____	
7	SYARIFAH HANNIM, S.Pd NIP. 19651224 199512 2 001	Guru BK/BP	7. _____	
8	NURSAIDAH, S.Ag NIP. 19700406 201001 2 001	Kepala Perpustakaan/ Wali Kelas XI Fase E-1	8. _____	
9	NURAZIZAH, S.Pd NIP. 19850422 201001 2 016	Koordinator BK	9. _____	
10	MAHYUNI, S.Pd NIP. -	Pembina OSIS/ Wali Kelas X Fase E-4	10. _____	
11	RISKI AMALIA, S.Pd NIP. 19930305 201903 2 008	Guru BK/BP	11. _____	
12	SAHLUN KASAPUTRA, S.Pd NIP. 19811220 201001 1 011	Bendahara/ Guru Mapel	12. _____	
13	IBRAHIM SALEH TARIGAN, S.Pd NIP. -	Guru BK/BP	13. _____	
14	NURHAMIDAH PASARIBU, S.Pd NIP. 19820213 200604 2 005	Wali Kelas XII Fase F-1	14. _____	
15	SOPYAN ANSORI, S.Pd NIP. 19830612 201001 1 013	Wali Kelas XII Fase F-2	15. _____	
16	REZA WARDANA, S.Pd NIP. 19900421 201903 1 008	Wali Kelas XII Fase F-3	16. _____	
17	ENNI SULAIHAH, S.Pd 19850503 200904 2 002	Wali Kelas XII Fase F-4	17. _____	
18	ANITA RAHMADONA, S.Pd NIP. 19800430 200604 2 023	Wali Kelas XII Fase F-5	18. _____	

19	ROFIQOH, S.Pd NIP. 19850619 201001 2 021	Wali Kelas XII Fase F-6	19. <i>Rd</i>		
20	ROSLINAH, S.Pd NIP. 19750708 201001 2 003	Wali Kelas XI Fase F-2		20. <i>0-1</i>	
21	NANTI MAHIA, S.Pd NIP. 19860706 201001 2 008	Wali Kelas XI Fase F-3	21. <i>Mant</i>		
22	NUHANNAH NASUTION, M.Pd NIP.	Wali Kelas XI Fase F-4		22. <i>Junf</i>	
23	SITI FATIMAH, S.Pd NIP. 19861121 201001 2 003	Wali Kelas XI Fase F-5	23. <i>Sad</i>		
24	RISKA ADILAH NASUTION, S.Pd NIP.	Wali Kelas XI Fase F-6		24. <i>Sad</i>	
25	EDI PARLINDUNGAN, S.Pd NIP.	Wali Kelas X Fase E-1/ Guru Mapel	25. <i>Edi</i>		
26	AIDA GUSTIANI, S.Pd NIP. 19730812 200604 2 022	Wali Kelas X Fase E-2/ Guru Mapel		26. <i>ada</i>	
27	MESRA MURNI, S.Ag, M.Pd NIP. 19740314 200604 2 010	Wali Kelas X Fase E-3/ Guru Mapel	27. <i>Mesra</i>		
28	MERIDAYATI, S.Pd NIP. 19850227 201001 2 009	Wali Kelas X Fase E-5/ Guru Mapel		28. <i>Mrs</i>	
29	ELVI HANNUM, S.Pd NIP. 19800811 2006042 006	Wali Kelas X Fase E-6/ Guru Mapel	29. <i>Elvi</i>		
30	ABDURRIADI RANGKUTI, S.Pd NIP.	Guru Mapel		30. <i>Abduri</i>	
31	LAILY RAHMI, S.Pd NIP.	Guru Mapel	31.		
32	YANTI MULIANTI, S.Pd NIP.	Guru Mapel		32.	
33	SANDY ANSHARI SIREGAR, S.Pd NIP.	Operator Dapodik/ Guru Mapel	33.		
34	INTAN HASIBUAN, S.Pd NIP.	Guru Mapel		34.	
35	RISKI RANTONI, S.Pd NIP.	Guru Mapel	35.		
36	SITI KHODIJAH, S.Pd NIP.	Guru Mapel		36.	
37	SYAID KHRORI PULUNGAN, S.Pd NIP.	Guru Mapel	37.		
38	MHD. HUSEIN AKBAR, S.Pd NIP.	Guru Mapel		38.	
39	FEBRINA, S.Pd NIP.	Guru Mapel	39.		
40	HAPIPURRAHMAN, S.Pd NIP.	Guru Mapel		40.	
41	ROBIATUL ADAWIYAH, S.Pd NIP.	Guru Mapel	41.		
42	MUTIARA EFENDI NASUTION, M.Sn NIP.	Guru Mapel		42.	
43	DIENDHO SAPUTRA, S.Sn NIP.	Guru Mapel	43.		

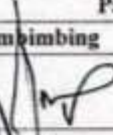
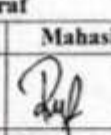
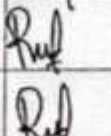
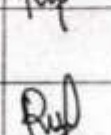
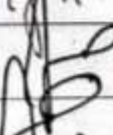
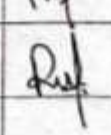
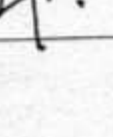
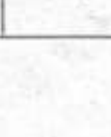
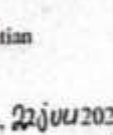
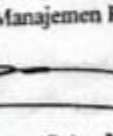
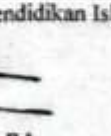
Lampiran X Surat Kontrol Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL
 Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978
 Telepon (0636) 7006359
 website : www.stain-madina.ac.id

KONTROL KONSULTASI SKRIPSI

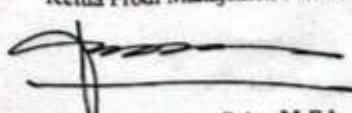
Nama : M Reihandra Azis
 NIM : 21120005
 Semester/Tahun : VIII (Delapan)/2025
 Judul Skripsi : Implementasi Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa di SMA Negeri 3 Panyabunga
 Pembimbing I : Ainun Mardia Harahap, MA

Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf	
		Pembimbing	Mahasiswa
24/07/24	Instrumentasi		
29/07/24	Struktur BAB I BAB II BAB III		
06/08/24	Wawancara		
	Penyaji materi		
07/08/24	Penyusunan		
14/08/24	Bras PPT BAB I & II		
	Tentukan Simulasi		
	ABSTRAK		

Catatan :

1. Blanko ini harus di bawa setiap kali konsultasi
2. Blanko ini dikembalikan sebelum ujian skripsi
3. Blanko ini tidak boleh hilang dan tidak akan dilakukan penggantian

Panyabungan, 22 Juli 2025
 Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam



Dr. Faisal Musa, S.Ag., M.Pd
 NIP. 19780124005011006



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL

Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978 Telepon (0836) 7006359
Website: www.stain-madina.ac.id

KONTROL KONSULTASI SKRIPSI

Nama : M REIHANDRA AZIZ
Nim : 21120005
Semester/TA : VIII/2025
Judul Skripsi : Implementasi Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa di SMA Negeri 3 Panyabungan
Pembimbing I : Ainun Mardiah Harahap, M.A

Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf	
		Mahasiswa	Pembimbing
19/08/25	Skripsi sesuai arahan Drs. F. Harahap	Drs. F.	A. Harahap
PELAKSANA SIDANG MUNAQASYAH			

Catatan:

1. Blanko ini harus dibawa setiap kali konsultasi
2. Blanko ini dikembalikan sebelum ujian Proposal skripsi.
3. Blanko ini tidak boleh hilang dan tidak akan dilakukan penggantian.

Panyabungan,
Ketua Prodi MPI

Dr. FAISAL MUSA, S.Ag., M.Pd
NIP.197801242005011006



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL

Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978 Telepon (0636) 7006359
Website: www.stain-madina.ac.id

KONTROL KONSULTASI PROPOSAL SKRIPSI

Nama : M Reihan Dra, Azis
Nim : 21120005
Semester/TA : VIII/2025
Judul Skripsi : Implementasi MBS Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa di SMA Negeri 3 Panyabungan.
Pembimbing II : MARWAH M,Pd

Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf	
		Mahasiswa	Pembimbing
07/07/2025	Porsi Skripsi		
10/07/2025	Porsi Skripsi		
	Acc. Lembar Perm. 2		
	PELAKSANA SEMINAR PROPOSAL		

Catatan:

1. Blanko ini harus dibawa setiap kali konsultasi
2. Blanko ini dikembalikan sebelum ujian Proposal skripsi.
3. Blanko ini tidak boleh hilang dan tidak akan dilakukan penggantian.

Panyabungan,
Ketua Prodi MPI

Dr. FAISAL MUSA, S.Ag., M.Pd
NIP.197801242005011006

Lampiran XI Hasil Cek Turnitin

rabu 17 september.docx

ORIGINALITY REPORT

20%

SIMILARITY INDEX

19%

INTERNET SOURCES

12%

PUBLICATIONS

7%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	repository.radenintan.ac.id	1%
	Internet Source	
2	repository.stain-madina.ac.id	1%
	Internet Source	
3	www.scribd.com	1%
	Internet Source	
4	Submitted to Universitas Negeri Jakarta	1%
	Student Paper	
5	jasapembuatanptkkurikulum2013.blogspot.com	<1%
	Internet Source	
6	repository.lainbengkulu.ac.id	<1%
	Internet Source	
7	repository.uinsu.ac.id	<1%
	Internet Source	
8	etd.iain-padangsidimpuan.ac.id	<1%
	Internet Source	
9	repository.uin-suska.ac.id	<1%
	Internet Source	
10	123dok.com	<1%
	Internet Source	
11	bahanuntukmakalah.blogspot.com	<1%
	Internet Source	
12	repositori.uin-alauddin.ac.id	<1%
	Internet Source	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Penulis yang bernama lengkap **M Reihandra Azis** lahir di Medan, pada tanggal 22 Juli 2003. Penulis merupakan anak pertama dari pasangan Indra Syahril dan Elly Muliati Pohan S. Pd. Memulai pendidikan formal di MIS Islamiyah Guppi dan lulus pada tahun 2015. Selanjutnya, penulis melanjutkan pendidikan di MTS Islamiyah Guppi dan berhasil menyelesaikan pada tahun 2018. Pendidikan menengah atas ditempuh di MAS Aliyah Muallimin Univa Medan dan lulus pada tahun 2021. Pada tahun yang sama, penulis melanjutkan Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, STAIN MADINA.

Selama menjalani masa perkuliahan, penulis aktif dalam berbagai kegiatan akademik dan non akademik, khususnya dalam bidang pendidikan. Penulis juga memiliki ketertarikan yang tinggi dalam pengembangan prestasi belajar siswa melalui pendekatan Manajemen Berbasis Sekolah. Skripsi ini yang berjudul” **Implementasi Manajemen Berbasis Sekolah Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa di SMA Negeri 3 Panyabungan**” disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar **Sarjana Pendidikan (S.Pd)** di STAIN MADINA.

Penulis dapat dihubungi melalui email **mreihandraasiz@gamil.com**.