

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan pada pembahasan yang telah peneliti uraikan dalam bab sebelumnya, maka dapat disimpulkan bahwa penelitian yang berjudul “Kepemimpinan Kepala Madrasah Aliyah Swasta Darul Iklash Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan” sebagai berikut:

1. Kepemimpinan kepala madrasah berperan penting dalam meningkatkan mutu pendidikan melalui pelaksanaan fungsi kepemimpinan yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan, pembinaan, serta evaluasi terhadap seluruh program madrasah. Kepala madrasah mampu mengarahkan guru, tenaga kependidikan, dan peserta didik melalui komunikasi yang efektif, pemberian motivasi, supervisi akademik, serta pengambilan keputusan yang melibatkan seluruh warga madrasah. Kepemimpinan tersebut berkontribusi terhadap peningkatan kualitas pembelajaran, kedisiplinan, serta budaya kerja yang berorientasi pada mutu pendidikan.
2. Faktor pendukung kepemimpinan kepala madrasah dalam meningkatkan mutu pendidikan meliputi komitmen seluruh warga madrasah, kerja sama yang baik antara kepala madrasah, wakil kepala madrasah, guru, tenaga kependidikan, peserta didik, dan wali murid, komunikasi yang efektif, serta adanya pembinaan dan evaluasi secara berkelanjutan. Adapun faktor penghambat yang ditemukan dalam penelitian ini meliputi proses adaptasi sebagian guru terhadap kebijakan dan inovasi pembelajaran, penggunaan teknologi dalam administrasi dan pembelajaran, kedisiplinan sebagian peserta didik, serta belum optimalnya pemahaman sebagian wali murid terhadap program peningkatan mutu yang diterapkan madrasah.

B. Saran

1. Bagi Kepala Madrasah, diharapkan terus meningkatkan kualitas kepemimpinan melalui penguatan supervisi akademik, pembinaan profesional guru, komunikasi yang partisipatif, serta inovasi program yang berorientasi pada peningkatan mutu pendidikan agar budaya mutu di madrasah dapat berkembang secara berkelanjutan.
2. Bagi Guru dan Tenaga Kependidikan, diharapkan terus meningkatkan kompetensi profesional, pedagogik, sosial, dan kepribadian melalui kegiatan pelatihan, pengembangan diri, serta kesiapan dalam menerima berbagai perubahan yang mendukung peningkatan mutu pendidikan.
3. Bagi Peserta Didik dan Wali Murid, diharapkan dapat meningkatkan partisipasi dan kerja sama dengan pihak madrasah dalam mendukung pelaksanaan program pendidikan sehingga tujuan peningkatan mutu dapat tercapai secara optimal.
4. Bagi peneliti selanjutnya, disarankan untuk mengembangkan penelitian mengenai kepemimpinan kepala madrasah dengan menggunakan pendekatan, lokasi penelitian, atau variabel lain sehingga diperoleh kajian yang lebih luas mengenai faktor-faktor yang memengaruhi peningkatan mutu pendidikan di madrasah.

DAFTAR PUSTAKA

- Anggito, A., & Setiawan, J. (2018). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. CV Jejak (Jejak Publisher).
- Astuti, A., & Danial, D. (2019). Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Membangun Budaya Madrasah Yang Kondusif Di Madrasah Aliyah Negeri. *El-Idare: Journal Of Islamic Education Management*, 5(1), 31-45.
- Alim, A. (2015). *Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di Madrasah Ibtidaiyah Negeri Malang 2* (Doctoral Dissertation, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim).
- Abd Rahman, B. P., Munandar, S. A., Fitriani, A., Karlina, Y., & Yumriani, Y. (2022). Pengertian Pendidikan, Ilmu Pendidikan Dan Unsur-Unsur Pendidikan. *Al-Urwatul Wutsqa: Kajian Pendidikan Islam*, 2(1), 1-8.
- A'yuni, Q., (2016), Pola Kepemimpinan Kepala Madrasah Aliyah Negeri Kisaran Dalam Pelaksanaan Pekerjaan Di Kabupaten Asahan, *Jurnal Administrasi Publik*, 7 (1): 64-76
- Baharudin Dan Umairso, *Kepemimpinan Pendidikan Islam Antara Teori & Praktek* (Jongjakarta: Ar-Ruzz Media, 2012)
- Edward Sallis. (2015). *Total Quality Management In Education*. London: Routledge.
- PKKM MIN 7 Bone Dorong Penguatan Kepemimpinan Dan Mutu Pendidikan,” Sulsel Kemenag, 24 November 2025, Diakses 3 Juni 2026, <https://Sulsel.Kemenag.Go.Id>.
- “Kasi Penmad: PKKM Dorong Kualitas Kinerja Kepala Madrasah,” Kemenag Tabalong, 27 November 2025, Diakses 3 Juni 2026, <https://Kemenagtabalongkab.Id>.
- Fauzi, A. (2017). Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Mengembangkan Lembaga Pendidikan Islam. *Nidhomul Haq: Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, 2(2), 53-64.

- Fajarwati, S. (2024). *Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Mutu Sumber Daya Guru Di MA Bustanul Ulum* (Skripsi). Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung.
- Hasan Basri, Dkk. *Kepemimpinan Pendidikan* (Bandung: CV Pustaka Setia, 2015)
- Halala, R. (2020). *Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Mutu Lulusan Di Madrasah Aliyah Annuriyah Rambipuji Jember* (Skripsi). Institut Agama Islam Negeri Jember.
- Husaini, H., & Fitria, H. (2019). Manajemen Kepemimpinan Pada Lembaga Pendidikan Islam. *JMKSP (Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, Dan Supervisi Pendidikan)*, 4(1), 43-54.
- Imelda, M., Lathifah, Z. K., Haris, R., & Kurniawan, I. (2024). Analisis Peran Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Upaya Meningkatkan Mutu Madrasah. *AL-KAFF: Jurnal Sosial Humaniora*, 2(1), 30-40.
- Mulyasa, E. (2007). *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Karel A. Steenbrink. (1986). *Pesantren, Madrasah, Sekolah: Pendidikan Islam Dalam Kurun Modern*. Jakarta: LP3ES.
- Khikmah, N. (2013). *Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di MAN Pasuruan* (Skripsi). Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
- Syafaruddin Dan Asrul, *Kepemimpinan Pendidikan Kontemporer*, (Bandung: Citapustaka Media, 2013).
- Kaharudin, K., & Hannah, B. (2021). Peran Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Kinerja Guru Di Madrasah Tsanawiyah As-Sholihyah. *Jurnal Manajemen Dan Budaya*, 1(2), 19-27.
- Lina Mayasari Siregar. (2020). *Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di Madrasah Aliyah Alhakimiyah Padang Lawas*. MATAAZIR: Jurnal Administrasi Dan Manajemen Pendidikan.
- Makawimbang, Jerry H., *Kepemimpinan Pendidikan Yang Bermutu*, (Bandung: Alfa Beta 2012).

Muhaimin. (2012). *Paradigma Pendidikan Islam: Upaya Mengefektifkan Pendidikan Agama Islam Di Sekolah*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.

Muhamad Yayat Ruhayat. (2017). "Pengaruh Kepemimpinan Kepala Madrasah Dan Supervisi Pengawas Madrasah Terhadap Kinerja Guru Untuk Mewujudkan Mutu Pendidikan Di Madrasah". *Jurnal Pendidikan UNIGA*.

Mulyasa, E. (2022). *Manajemen Dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara.

Mulyasa, E. (2019). *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.

Ratnaningtyas, E. M., Saputra, E., Suliwati, D., Nugroho, B. T. A., Aminy, M. H., Saputra, N., & Jahja, A. S. (2023). Metodologi Penelitian Kualitatif. *No. Januari. Aceh: Yayasan Penerbit Muhammad Zaini*, 3031-0369.

Utu, N. M., & Sintasari, B. (2021). Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Peningkatan Mutu Pendidikan Di MTS Miftahul Ulum Cermenan Jombang. *Irsyaduna: Jurnal Studi Kemahasiswaan*, 1(1), 25-42.

Sari, I. S. J. (2019). Hakekat, Dinamika Organisasi, Dan Fungsi Pemimpin Dan Kepemimpinan Pendidikan Islam. *Jurnal Ilmiah Iqra'*, 13(1), 26-37.

Sugiyono. 2019. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, Dan R&D*. Bandung: Alfabeta.

Suranto, D. I., Annur, S., & Alfiyanto, A. (2022). Pentingnya Manajemen Sarana Dan Prasarana Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan. *Jurnal Kiprah Pendidikan*, 1(2), 59-66.

Permendikbudristek Nomor 40 Tahun 2021 Tentang Penugasan Guru Sebagai Kepala Sekolah.

Utu, N. M., & Sintasari, B. (2021). Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Peningkatan Mutu Pendidikan Di MTS Miftahul Ulum Cermenan Jombang. *Irsyaduna: Jurnal Studi Kemahasiswaan*, 1(1), 25-42.

Rahmad,(2026) *Tenaga Pendidik Madrasah Aliyah Swasta Darul Iklash Dalam Lidang*.

- Waruwu, S. Y., Zalukhu, I. F. N., Zalukhu, Y., & Harefa, H. O. N. (2025). Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kualitas Pembelajaran Di Sekolah. *Ainara Journal (Jurnal Penelitian Dan PKM Bidang Ilmu Pendidikan)*, 6(2), 293-301.
- Tamam,B., Wibowo, M. A., & Desiyanto, J. (2025). Strategi Pembelajaran Pendidikan Kewarganegaraan Berbasis Karakter Untuk Meningkatkan Moralitas Sosial Siswa Mts Ash-Shahihyah Rosep Blega Bangkalan. *SOCIAL Jurnal Inovasipendidikanips*, 5 (3), 1258. <https://doi.org/10.51878/Social.V5i3.7080>
- Abdul,H,(2026) Kepala Madrasah Aliyah Swasta Darul Iklash Dalam Lidang.
- Ahmadi, F. Z., Thoyib, M., & Ghofar, M. (2024). *Kompetensi Manajerial Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Madrasah*. Excelencia: Journal Of Islamic Education & Management, 5(2). DOI: 10.21154/Excelencia.V5i2.5246.
- Kementerian Pendidikan Nasional. (2007). Permendiknas Nomor 13 Tahun 2007 Tentang Standar Kepala Sekolah/Madrasah.
- Lukman .H,(2026) Tenaga Kependidikan Madrasah Aliyah Swasta Darul Iklash Dalam Lidang.
- Satriadi, T. I., Tanrere, S. B., & Zuhri, S. (2025). *Kompetensi Manajerial Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Pada Madrasah Tsanawiyah Darussalam Pangkalpinang*. Al-Zayn: Jurnal Ilmu Sosial & Hukum, 4(2). DOI: 10.61104/Alz.V4i2.4953
- Azmi (2026) Wakil Kepala Madrasah Aliyah Swasta Darul Iklash Dalam Lidang.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Izin Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
MANDAILING NATAL
PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
Jalan Prof. Dr. Andi Hakim Nasution, Panyabungan 22978
Website: www.stain-madina.ac.id
Email: stainmandailingnatal@yahoo.com

Nomor : B-598/Sti.21/F.1/TL.00/06/2026
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

17 Juni 2026

Kepada Yth.
Bapak / Ibu Kepala Madrasah Aliyah Swasta Darul Ikhlas
di-

Tempat

Dengan hormat, bersama surat ini kami sampaikan kepada Bapak / Ibu bahwa :

Nama : Rahma Atikah
NIM : 22-12-0011
Semester : VIII (Delapan)
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Instansi : Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Mandailing Natal

Mahasiswa yang bersangkutan akan melakukan penelitian guna untuk memperoleh data/informasi dalam penyusunan skripsi dengan data-data sebagai berikut:

Judul Penelitian : Kepemimpinan kepala Madrasah Aliyah swasta Darul Ikhlas dalam meningkatkan mutu pendidikan
Tempat Penelitian : Madrasah Aliyah Swasta Darul Ikhlas
Waktu Penelitian : Juni s/d Agustus 2026

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas kerjasama Bapak / Ibu diucapkan terimakasih.

a.n. Ketua
Kepala Pusat Penelitian dan
Pengabdian Masyarakat (P3M)
Dr. Aransyah, M.H.I

Tembusan:
1. Ketua STAIN MADINA
2. Ketua Prodi MPI
3. Arsip

Lampiran 2 Surat Balasan Peneliti



YAYASAN AL-IKHLAS MADINA **Madrasah Aliyah Darul Ikhlas**

Jl. Pesantren Darul Ikhlas, Kec. Panyabungan, Kab. Mandailing
Natal Provinsi Sumatera Utara
Kode Pos 22978 ☎+6282276247698

No. 003/MA-DI/MN/SBT/1/2026

Hal : Balasan Penelitian

Kepada Yth :
Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Mandailing Natal
Di Tempat,

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Abdul Hakim Nasution, S.Pd.I

Jabatan : Kepala MA. Darul Ikhlas

Menerangkan bahwa,

Nama : Rahma Atikah

NIM : 22-12-0011

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Universitas : STAIN Mandailing Natal

Telah melaksanakan penelitian di MA. Darul Ikhlas dengan judul:

"Kepemimpinan Kepala Madrasah Aliyah Swasta Darul Ikhlas dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan"

Demikian surat ini kami sampaikan, dan atas kerja samanya kami mengucapkan terima kasih.

Panyabungan, 18 Juli 2026



Kepala MAS Darul Ikhlas

ABDUL HAKIM NSUTION, S.Pd.I

Lampiran 3 Lembar Observasi Kepala Sekolah

LEMBAR OBSERVASI

Kepemimpinan Kepala Madrasah Aliyah Swasta Darul Ikhlas dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan

A. Identitas Observasi

Nama Peneliti : Rahma Atikah

Hari/Tanggal : Rabu.17 juni 2026

Waktu : 40 menit

Tempat : Madrasah Aliyah Swasta Darul Ikhlas

Objek Observasi : Kepemimpinan Kepala Madrasah dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan

B. Petunjuk Pengisian

Berikan tanda centang (✓) pada kolom Ya/Tidak sesuai berdasarkan hasil pengamatan.

No	Aspek Yang Di Amati	Indikator	YA	Tidak	Keterrangan /catatan
1	Perencanaan	Kepala madrasah menyusun visi, misi, dan program peningkatan mutu pendidikan.	✓		Kepala madrasah sudah menyusun visi, misi, dan program peningkatan mutu pendidikan. Ini terlihat dari adanya dokumen program kerja madrasah, RKT, dan RKM yang disosialisasikan di awal tahun ajaran. Jadi arah madrasah jelas.
2		Kepala madrasah memberikan	✓		Kepala madrasah memberikan arahan kepada

		arahan kepada guru dan tenaga kependidikan secara efektif.			guru dan tenaga kependidikan secara efektif. Buktinya ada rapat rutin, apel pagi, dan pembinaan langsung. Arahan disampaikan jelas sehingga guru paham tugasnya masing-masing.
3	Pengambilan Keputusan	Keputusan diambil secara demokratis dengan melibatkan warga madrasah.	√		Keputusan diambil secara demokratis dengan melibatkan warga madrasah. Misalnya saat menentukan kegiatan, anggaran, atau aturan. Kepala madrasah mengajak guru dan komite musyawarah dulu sebelum diputuskan.
4	Supervisi Akademik	Kepala madrasah melaksanakan supervisi pembelajaran secara berkala.	√		Kepala madrasah melaksanakan supervisi pembelajaran secara berkala. Ini terlihat dari kegiatan kunjungan kelas, cek RPP, dan memberikan feedback ke guru setelah mengajar. Tujuannya untuk meningkatkan kualitas KBM.
5	Pengembangan Guru	Kepala madrasah memfasilitasi pelatihan,			Kepala madrasah memfasilitasi pelatihan, seminar, atau workshop bagi guru.

		seminar, atau workshop bagi guru			Buktinya guru-guru dikirim ikut MGMP, pelatihan IT, dan workshop kurikulum. Ini dilakukan agar kompetensi guru terus meningkat.
6	Motivasi	Kepala madrasah memberikan motivasi dan penghargaan kepada guru dan tenaga kependidikan.	√		Kepala madrasah memberikan motivasi dan penghargaan kepada guru dan tenaga kependidikan. Bukti di lapangan: ada pemberian apresiasi saat apel, ucapan terima kasih untuk guru berprestasi, dan dukungan saat guru ikut lomba. Catatan di foto juga ada mgmp dan pelatihan dan seminar.
7	Disiplin	Kepala madrasah menjadi teladan dalam kedisiplinan	√		Kepala madrasah menjadi teladan dalam kedisiplinan. Buktinya beliau datang paling awal, pulang paling akhir, dan menaati semua aturan madrasah. Ini membuat guru dan siswa ikut disiplin.
8	Sarana dan Prasarana	Kepala madrasah mengupayakan pemenuhan sarana dan	√		Kepala madrasah mengupayakan pemenuhan sarana dan prasarana pembelajaran. Terlihat dari adanya ruang kelas yang layak, lab,

		prasarana pembelajaran.			proyektor, dan fasilitas ibadah yang terus diperbaiki untuk menunjang KBM.
9	Hubungan dengan Stakeholder	Kepala madrasah menjalin kerja sama dengan komite, orang tua, dan masyarakat.	√		Kepala madrasah menjalin kerja sama dengan komite, orang tua, dan masyarakat. Ada rapat komite rutin, pertemuan dengan wali murid, dan kegiatan gotong royong bersama masyarakat sekitar madrasah.
10	Evaluasi Mutu	Kepala madrasah melakukan evaluasi dan tindak lanjut terhadap program peningkatan mutu pendidikan.	√		Kepala madrasah melakukan evaluasi dan tindak lanjut terhadap program peningkatan mutu pendidikan. Dilakukan rapat evaluasi tiap akhir semester, analisis hasil ujian, lalu dibuat program perbaikan untuk semester berikutnya.

Panyabungan, 17, juni 2026



Rahma Atikah

NIM.22120011

Lampiran 4 Instrumen Wawancara

INSTRUMEN WAWANCARA

“ KEPEMIMPINAN KEPALA MADRASAH ALIYAH SWASTA DARUL IKLASH DALAM MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN.

Variabel	Aspek	Indikator	Informan
Kepemimpinan Kepala Madrasah	Gaya Kepemimpinan	Cara kepala sekolah mengambil keputusan pola komunikasi dengan guru dan staf, cara memotivasi dan memberi arahan.	Kepala madrasah mas darul iklash.
	Mencjemen organisasi	Pembagian tugas dan tanggung jawab Koordinasi antar guru dan staf Mekanisme evaluasi kinerja guru	
	Kemampuan manajerial	Perencanaan program madrasah Pengelolaan sumber daya.SDM,sarana prasarana. Kemampuan menyelesaikan komplik.	
	Kepemimpinan perubahan	Inovasi yang di dorong kepala madrasah Respon terhadap perubahan pendidikan.	

		Upaya pengembangan professional guru.	
Mutu pendidikan	Mutu proses pembelajaran	Aktivitas guru saat mengajar Penggunaan metode dan media pembelajaran. Keterlibatan siswa di kelas	Wakil kepala madrasah dan Guru
	Mutu hasil pendidikan	Nilai akademik siswa Prestasi non akademik lomba ekstrakurikuler Tingkat kelulusan dan melanjutkan studi.	Wakil kepala madrasah dan kesiswaan
	Mutu layanan pendidikan	Pelayanan administrasi sekolah. Hubungan sekolah dengan orang tua Lingkungan sekolah yang kondusif.	Tenaga pendidikan dan bidang kurikulum dan sarana
	Kompetensi guru	Kualifikasi dan pelatihan guru Kedisiplinan dan profesionalisme guru	Tenaga kependidikan dan operator sekolah

Lampiran 5 Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA PENELITIAN

Judul:

Kepemimpinan Kepala Madrasah Aliyah Swasta Darul Iklash dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan

A. Wawancara dengan Kepala Madrasah

Informan: Bapak Abd Hakim

1. Peran dan tanggung jawab kepala madrasah

1. Bagaimana Bapak memaknai peran dan tanggung jawab sebagai Kepala Madrasah dalam meningkatkan mutu pendidikan di Madrasah Aliyah Swasta Darul Ikhlas?
2. Apa saja tanggung jawab Bapak dalam merencanakan, mengarahkan, membina, mengawasi, dan mengevaluasi program peningkatan mutu pendidikan?

2. Gaya kepemimpinan

3. Gaya kepemimpinan seperti apa yang Bapak terapkan di Madrasah Aliyah Swasta Darul Ikhlas dalam meningkatkan mutu pendidikan? Apa alasan Bapak menerapkan gaya kepemimpinan tersebut?
4. Bagaimana Bapak melibatkan guru, wakil kepala madrasah, dan tenaga kependidikan dalam pengambilan keputusan?

3. Perencanaan program madrasah

5. Bagaimana Bapak menyusun visi, misi, dan program kerja madrasah untuk mendukung peningkatan mutu pendidikan?
6. Siapa saja yang dilibatkan dalam penyusunan visi, misi, dan program kerja tersebut?
7. Bagaimana hasil evaluasi program sebelumnya digunakan sebagai dasar penyusunan program berikutnya?

4. Strategi peningkatan mutu

8. Program atau strategi apa saja yang telah Bapak terapkan untuk meningkatkan mutu pendidikan di madrasah?
9. Bagaimana pelaksanaan program peningkatan kompetensi guru melalui pelatihan dan MGMP?
10. Apa saja program unggulan madrasah yang Bapak jalankan dalam meningkatkan mutu pendidikan?

5. Pembinaan dan motivasi guru

11. Bagaimana Bapak membina, mengarahkan, dan memotivasi guru agar dapat meningkatkan kualitas pembelajaran?

12. Bagaimana Bapak mendorong guru untuk mengikuti pelatihan, MGMP, dan kegiatan pengembangan profesi?
13. Apakah Bapak memberikan penghargaan atau bentuk motivasi tertentu kepada guru yang menunjukkan kinerja baik?

6. Supervisi dan evaluasi

14. Bagaimana Bapak melakukan supervisi atau pengawasan terhadap proses pembelajaran yang dilakukan oleh guru?
15. Bagaimana tindak lanjut yang Bapak lakukan setelah melaksanakan supervisi?
16. Bagaimana Bapak mengevaluasi keberhasilan program peningkatan mutu pendidikan?

7. Komunikasi dan kerja sama

17. Bagaimana Bapak membangun kerja sama dan komunikasi dengan guru, tenaga kependidikan, peserta didik, serta orang tua dalam meningkatkan mutu pendidikan?
18. Media komunikasi apa yang digunakan untuk mempermudah koordinasi dan penyampaian informasi?

8. Sarana dan prasarana

19. Bagaimana Bapak mengelola sarana dan prasarana untuk mendukung peningkatan mutu pendidikan?
20. Bagaimana proses perencanaan, pengadaan, inventarisasi, dan pemeliharaan sarana dan prasarana di madrasah?

9. Indikator mutu pendidikan

21. Apa indikator yang Bapak gunakan untuk mengukur peningkatan mutu pendidikan di Madrasah Aliyah Swasta Darul Ikhlas?
22. Bagaimana perubahan hasil belajar, kedisiplinan, kompetensi guru, dan kualitas pembelajaran setelah program peningkatan mutu dilaksanakan?

10. Faktor pendukung dan penghambat

23. Menurut Bapak, apa saja faktor yang mendukung kepemimpinan kepala madrasah dalam meningkatkan mutu pendidikan?
24. Apa saja faktor yang menjadi hambatan dalam meningkatkan mutu pendidikan?
25. Bagaimana cara Bapak mengatasi hambatan tersebut?

B. Wawancara dengan Wakil Kepala Madrasah

Informan: Bapak Asmi

1. Menurut Bapak, bagaimana peran Kepala Madrasah dalam meningkatkan mutu pendidikan di Madrasah Aliyah Swasta Darul Ikhlas?
2. Bagaimana Kepala Madrasah melibatkan wakil kepala madrasah dan guru dalam penyusunan program kerja?
3. Bagaimana Bapak melihat gaya kepemimpinan Kepala Madrasah dalam mengambil keputusan?
4. Apakah Kepala Madrasah terbuka terhadap saran dan pendapat dari guru serta tenaga kependidikan?
5. Bagaimana proses penyusunan visi, misi, dan program kerja madrasah yang Bapak ikuti?
6. Bagaimana Kepala Madrasah menentukan program kerja berdasarkan hasil evaluasi tahun sebelumnya?
7. Program atau strategi apa yang menurut Bapak paling berpengaruh dalam meningkatkan mutu pendidikan?
8. Bagaimana pelaksanaan pembagian tugas dalam menjalankan program peningkatan mutu?
9. Bagaimana Kepala Madrasah melakukan pembinaan dan supervisi terhadap guru?
10. Bagaimana pelaksanaan supervisi kelas yang dilakukan Kepala Madrasah?
11. Bagaimana hasil supervisi digunakan untuk memperbaiki proses pembelajaran?
12. Bagaimana Kepala Madrasah membangun komunikasi dan koordinasi dengan guru dan tenaga kependidikan?
13. Bagaimana pengelolaan sarana dan prasarana dilakukan di madrasah?
14. Bagaimana guru menyampaikan kebutuhan sarana dan prasarana kepada Kepala Madrasah?
15. Apa saja program unggulan madrasah yang Bapak ketahui?
16. Bagaimana evaluasi dilakukan terhadap program unggulan tersebut?
17. Indikator apa yang digunakan untuk mengetahui peningkatan mutu pendidikan?
18. Menurut Bapak, apa saja faktor pendukung kepemimpinan Kepala Madrasah?
19. Apa saja faktor penghambat yang Bapak lihat dalam pelaksanaan program peningkatan mutu?
20. Bagaimana Kepala Madrasah mengatasi berbagai hambatan tersebut?

C. Wawancara dengan Tenaga Kependidikan

Informan: Bapak Lukman Hakim

1. Bagaimana Bapak melihat peran Kepala Madrasah dalam mengelola tenaga kependidikan dan administrasi madrasah?
2. Bagaimana Kepala Madrasah memberikan pembagian tugas kepada tenaga kependidikan?
3. Apakah pembagian tugas yang diberikan Kepala Madrasah sudah jelas dan sesuai dengan tanggung jawab masing-masing?
4. Bagaimana bentuk pembinaan yang diberikan Kepala Madrasah kepada tenaga kependidikan?
5. Bagaimana komunikasi Kepala Madrasah dengan tenaga kependidikan dalam menjalankan pekerjaan administrasi?
6. Bagaimana Kepala Madrasah melibatkan tenaga kependidikan dalam penyusunan dan pelaksanaan program madrasah?
7. Bagaimana Kepala Madrasah mengelola administrasi agar dapat mendukung peningkatan mutu pendidikan?
8. Bagaimana pengelolaan dan pendataan sarana dan prasarana dilakukan?
9. Apakah Kepala Madrasah memberikan arahan atau evaluasi terhadap pekerjaan administrasi?
10. Bagaimana suasana kerja yang dibangun Kepala Madrasah di lingkungan madrasah?
11. Menurut Bapak, apa saja faktor yang mendukung kepemimpinan Kepala Madrasah?
12. Apa saja kendala yang Bapak hadapi dalam menjalankan tugas sebagai tenaga kependidikan?
13. Apakah keterbatasan tenaga administrasi memengaruhi pelaksanaan pekerjaan?
14. Bagaimana Kepala Madrasah membantu mengatasi beban administrasi yang semakin meningkat?
15. Menurut Bapak, bagaimana pengaruh kepemimpinan Kepala Madrasah terhadap mutu pelayanan administrasi madrasah?

D. Wawancara dengan Guru Agama

Informan: Bapak Parlindungan

1. Bagaimana Bapak melihat peran Kepala Madrasah dalam meningkatkan kualitas pembelajaran guru agama?
2. Bagaimana Kepala Madrasah memberikan motivasi kepada guru untuk meningkatkan kompetensi?
3. Apakah Kepala Madrasah memberikan kesempatan kepada guru untuk mengikuti pelatihan dan kegiatan pengembangan profesi?
4. Bagaimana pelaksanaan supervisi akademik yang dilakukan Kepala Madrasah terhadap guru?
5. Bagaimana Kepala Madrasah memberikan arahan setelah melakukan supervisi pembelajaran?

6. Apakah Kepala Madrasah mendorong guru menggunakan metode pembelajaran yang inovatif?
7. Bagaimana Kepala Madrasah mendukung penggunaan teknologi dalam pembelajaran?
8. Menurut Bapak, apakah pembinaan Kepala Madrasah berpengaruh terhadap kualitas pembelajaran?
9. Apa saja perubahan yang Bapak rasakan dalam proses pembelajaran setelah adanya pembinaan dan supervisi Kepala Madrasah?
10. Apa saja faktor yang mendukung guru dalam meningkatkan kualitas pembelajaran?
11. Apa saja hambatan yang Bapak hadapi dalam meningkatkan kualitas pembelajaran?
12. Apakah keterbatasan media pembelajaran menjadi hambatan dalam proses pembelajaran?
13. Bagaimana kemampuan guru dalam menggunakan teknologi pembelajaran?
14. Bagaimana Kepala Madrasah membantu mengatasi keterbatasan media dan kemampuan teknologi guru?
15. Menurut Bapak, apa indikator yang menunjukkan bahwa mutu pendidikan di madrasah mengalami peningkatan?

E. Wawancara dengan Guru Umum

Informan: Bapak Fandi

1. Bagaimana Bapak melihat peran Kepala Madrasah dalam meningkatkan kompetensi dan profesionalisme guru umum?
2. Apakah Kepala Madrasah memberikan kesempatan kepada guru untuk mengikuti pelatihan dan MGMP?
3. Bagaimana dukungan Kepala Madrasah terhadap kegiatan pengembangan kompetensi guru?
4. Bagaimana Kepala Madrasah melakukan supervisi terhadap proses pembelajaran?
5. Bagaimana tindak lanjut Kepala Madrasah setelah melakukan supervisi?
6. Apakah Kepala Madrasah mendorong guru menggunakan metode pembelajaran yang lebih inovatif?
7. Bagaimana komunikasi antara Kepala Madrasah dengan guru dalam melaksanakan program peningkatan mutu?
8. Apakah program pelatihan dan MGMP memberikan pengaruh terhadap kemampuan profesional guru?
9. Apa saja perubahan yang Bapak rasakan dalam proses pembelajaran setelah adanya program peningkatan kompetensi guru?
10. Apa saja faktor yang mendukung Bapak dalam meningkatkan kualitas pembelajaran?
11. Apa saja kendala yang Bapak hadapi dalam mengikuti pelatihan atau kegiatan peningkatan kompetensi?
12. Apakah keterbatasan waktu mengikuti pelatihan menjadi kendala?
13. Apakah beban administrasi guru memengaruhi kesempatan mengikuti pelatihan?
14. Bagaimana motivasi peserta didik memengaruhi proses pembelajaran?
15. Menurut Bapak, apa indikator yang menunjukkan bahwa mutu pendidikan di Madrasah Aliyah Swasta Darul Ikhlas mengalami peningkatan?

F. Pertanyaan Khusus Faktor Pendukung dan Penghambat untuk Semua Informan

Untuk memperkuat triangulasi sumber, lima informan dapat diberikan pertanyaan inti yang sama berikut:

1. Menurut Bapak/Ibu, apa saja faktor yang mendukung Kepala Madrasah dalam meningkatkan mutu pendidikan?
2. Menurut Bapak/Ibu, apa saja faktor yang menghambat Kepala Madrasah dalam meningkatkan mutu pendidikan?
3. Bagaimana kerja sama antara Kepala Madrasah, wakil kepala madrasah, guru, tenaga kependidikan, komite, dan orang tua?
4. Bagaimana dukungan yayasan dan komite terhadap program peningkatan mutu pendidikan?
5. Apakah keterbatasan anggaran menjadi kendala dalam pelaksanaan program madrasah?
6. Bagaimana kondisi sarana dan prasarana dalam mendukung proses pembelajaran?
7. Bagaimana kemampuan guru dalam memanfaatkan teknologi pembelajaran?
8. Bagaimana tingkat kedisiplinan dan motivasi peserta didik?
9. Apakah terdapat penolakan atau kesulitan dalam menerima kebijakan/perubahan baru?
10. Bagaimana Kepala Madrasah mengatasi hambatan dan resistensi tersebut?

Lampiran 6 Akreditasi dan Profil Sekolah

No. 12.21.00412



**BADAN AKREDITASI NASIONAL
SEKOLAH/MADRASAH**

SERTIFIKAT AKREDITASI

Berdasarkan Keputusan
Badan Akreditasi Nasional Sekolah/Madrasah,
Nomor: 1347/BAN-SM/SK/2021, menyatakan bahwa:

Sekolah : MAS DARUL IKHLASH
NPSN : 10264861
Alamat : DALAN LIDANG, KABUPATEN MANDAILING NATAL,
SUMATERA UTARA

Terakreditasi A (UNGGUL) dengan Nilai 91

Sertifikat ini berlaku 5 (lima) tahun.

Ditandatangani secara elektronik dengan
menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE.
Berdasarkan Pasal 11 UU ITE Tahun 2018, tanda tangan elektronik
memiliki kekuatan hukum dan akibat hukum yang sah

Ditandatangani secara elektronik oleh:
Ketua Badan Akreditasi Nasional Sekolah/Madrasah
Dr. Toni Toharudin, MSc

Ditandatangani secara elektronik oleh:
Ketua Badan Akreditasi Nasional Sekolah/Madrasah
Dr. Toni Toharudin, MSc





MAS DARUL IKHLASH

NPSN 131212130008 NISN 10254861 STATUS LEMBAGA swasta KATEGORI MADRASAH Madrasah Regular

ALAMAT
 Jalan Lidang Kot. DALAN LIDANG Kec. PANYABUNGAN MANDAILING NATAL SUMATERA UTARA 22916

KODORUMAH
 0.8558574, 00.5638845
[Lihat di maps](#)

NOMOR TELEPON
 053620400

EMAIL
madarulikhlash178@gmail.com

NOPEK KEMENTERIAN
 107ndayqnn

WEBSITE

PENYELenggara / PASTOR
 Yayasan

NAMA PENYELenggara / ENOMOR
 YAYASAN AL-IKHLAS

PENYELenggara / KEMENTERIAN
 Nahdlatul Ulama

VISITASI BERTANGGUNG
 Pagi dan Sore

JENJIR KELompok / POKJA MADRASAH
 (RUMAH)
 Anggota

KEMENTERIAN / KEMENTERIAN
 Sudah Terbarukan

SK PENDIRIAN

DAFTAR PENDIRIAN
 AHU-000545.AH.01.04.TAHUN
 2015

TANGGAL
 14 Apr 2015

NO. SK / POKJA
 1039
 NO. 02.13/PP.00.05/11/2020

TANGGAL
 02 Des 2020



REKENING BOS

NO. REKENING
 *

NAMA BOS
 *

CABANG
 *

DATA PERSONEL

KEPALA MADRASAH
 *

KEPALA MADRASAH
 *

KEPALA MADRASAH
 *

KEPALA MADRASAH
 *

PRESTASI LEMBAGA

PENGHARGAAN
 *

PENGHARGAAN
 *

PENGHARGAAN
 *

PENGHARGAAN
 *

PENGHARGAAN
 *

PENGHARGAAN
 *

PENGHARGAAN
 *

PENGHARGAAN
 *

GALERI



WILAYAH TAWARAN

WILAYAH TAWARAN

WILAYAH TAWARAN

WILAYAH TAWARAN

WILAYAH TAWARAN

LETAK LEMBAGA

KATEGORI LOKASI:

Dalan Rendah

KEJAYAAN

Masyarakat Adat

KELOMPOK AWAK

Pertanian

JARAK KE LOKASI TERTENTU

KE PUSAT KOTA PRIBILI

> 50 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

1 - 10 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

1 - 10 Km

KE AWAK, KE PUSAT PRIBILI

> 50 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

1 - 10 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

< 1 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

> 50 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

> 50 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

> 50 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

> 50 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

> 50 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

< 1 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

< 1 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

1 - 10 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

1 - 10 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

1 - 10 Km

KE PUSAT KOTA PRIBILI

1 - 10 Km

Lampiran 7 Turnitin

Fix skripsi rahma atikah 25 agustus 2026.docx

ORIGINALITY REPORT

30%

SIMILARITY INDEX

PRIMARY SOURCES

1	digilib.uinkhas.ac.id Internet	1132 words — 5%
2	www.researchgate.net Internet	446 words — 2%
3	eprints.unwahas.ac.id Internet	401 words — 2%
4	ejournal.radenintan.ac.id Internet	344 words — 2%
5	etheses.uin-malang.ac.id Internet	300 words — 1%
6	123dok.com Internet	285 words — 1%
7	repository.radenintan.ac.id Internet	258 words — 1%
8	repository.stain-madina.ac.id Internet	220 words — 1%
9	repository.uin-suska.ac.id Internet	195 words — 1%
10	repository.iainpurwokerto.ac.id Internet	194 words — 1%
11	etheses.iainponorogo.ac.id Internet	182 words — 1%
12	yantomanurung.blogspot.com Internet	178 words — 1%

Lampiran 8 Dokumentasi Penelitian

Wawancara dengan Kepala dan wakil Madrasah Aliyah Swasta Darul Iklash



Wawancara dengan wakil kepala madrasah Aliyah Swasta Darul



Wawancara dengan Tenaga kependidikan



Wawancara dengan guru agama (akidah ahlak) dan guru umum (bahasa inggris)



Musholla Darul Iklash



Mesjid Darul Iklash Dalam lidang



Ruang Belajar Putri



Kegiatan Apel Pagi Putri



Lokasi Putri



Lampiran 9. Biodata Penulis

Nama : Rahma atikah.
Nim : 22120011
TTL. : Gunung Tua Jae 03 mei 2004.
Alamat : Gunung Tua Jae
Agama : Islam
Email : rahmaatikah44@gmail.com.
Program studi : Menejemen Pendidikan Islam

Riwayat pendidikan

tahun 2011-2016 : SDN 094 Gunung Tua
2016- 2019 : Mts Darul Ikhlas Dalan Lidang
2019-2022 : MA Darul Ikhlas Dalan Lidang
2022-2026 : Stain Mandailing Natal

STAIN MADINA